

## **Sporticus ry**

Liikunta- ja terveystieteiden opiskelijat

Jyväskylän yliopisto

**Aika:** 12.4.2023 klo 16.15

**Paikka:** L302

**Kutsuttu:** Yhdistyksen jäsenet

**Paikalla:** Tanja Mäntylä, Nora Koski, Hanna Hammar, Sannakaisa Suortamo, Fanny Harjula, Nina Haavisto (poistui kohdassa 7), Kaisa Liikanen (poistui kohdassa 7), Viliina Virtanen, Frans Nyberg, Eino Kandelin (poistui kohdassa 9), Tuuli Torvinen (poistui kohdassa 7), Iris Haapasalo (poistui kohdassa 7), Erja Juvonen, Aada Reinikainen, Adeliina Lahti, Enni Peltola, Joanna Seppä (poistui kohdassa 9), Ella Lintunen, Nelli Lehtosalo, Iida Henttu (zoom), Petro Pitkänen (poistui kohdassa 9), Tiitu Paakkonen, Jenna Vanhanen, Lassi-Pekka Korhonen.

### **1. Kokouksen avaaminen**

- a. Puheenjohtaja avaa kokouksen ajassa 16:15.

### **2. Puheenjohtajan, sihteerin, ääntenlaskijoiden ja pöytäkirjan tarkastajien valinta**

- a. Esitys: Valitaan kokouksen puheenjohtajaksi Tanja Mäntylä ja sihteeriksi Nora Koski. Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi: Fanny Harjula ja Viliina Virtanen.
- b. Päätös: Hyväksytään esityksen mukaisesti.

### **3. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

- a. Esitys: Olemme laillisia ja päätösvaltaisia. Myönnetään Petro Pitkäselle läsnäolo- ja puheoikeus.
- b. Päätös: Hyväksytään esityksen mukaisesti.

### **4. Esityslistan hyväksyminen (LIITE 1)**

*Käydään kohta 9 ennen kohtia 7 ja 8.*

- a. Esitys: Esityslista hyväksytään muutoksitta.
- b. Päätös: Hyväksytään esityksen mukaisesti.

**5. Esitellään edellisen hallituskauden toimintakertomus ja toiminnantarkastajien kertomus**

*Toimintakertomus sekä toiminnantarkastajien kertomus ovat esitelty yhdistyksen ylimääräisessä kokouksessa 15.3.2023 kuten yhdistyksen syyskokous 2022 päätti.*

- a. **Esitys:** Noudatetaan yhdistyksen ylimääräisen kokouksen päätöstä joka oli toimintakertomuksen sekä toiminnantarkastajien kertomuksen hyväksyminen.
- b. **Keskustelu:** Säännöissä ei vielä uutta järjestystä, jonka takia tämä käytävä kaksi kertaa vielä tänä keväänä.
- c. **Päätös:** Hyväksytään esityksen mukaisesti.

**6. Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta sekä vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle tai muista toimenpiteistä, joihin suoritettu tilien ja hallinnon tarkastus antaa aihetta vuoden 2022 osalta**

*Tilinpäätöksen vahvistamisesta sekä vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle on päätetty yhdistyksen ylimääräisessä kokouksessa 15.3.2023 kuten yhdistyksen syyskokous 2022 päätti.*

- a. **Esitys:** Noudatetaan yhdistyksen ylimääräisen kokouksen päätöstä joka oli tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen edelliskauden hallitukselle.
- b. **Päätös:** Hyväksytään esityksen mukaisesti.

**7. Kuluvan toimintakauden toimintasuunnitelma ja talousarvio (LIITE 2)**

- a. **Esitys:** Hyväksytään toimintasuunnitelma ja talousarvio
- b. **Keskustelu:** Hanna esittelee Sporticuksen toimintasuunnitelman ja talousarvion kaudelle 2023.
- c. **Päätös:** Hyväksytään esityksen mukaisesti.

**8. Opiskelijaedustajatoimikunnan ohjesäännön esittely ja hyväksyminen (LIITE 3)**

- a. **Esitys:** Toimikunnan ohjesääntö käydään läpi ja hyväksytään.
- b. **Keskustelu:** Hanna esittelee opiskelijaedustajatoimikunnan ohjesäännön.
- c. **Päätös:** Hyväksytään esityksen mukaisesti.

## 9. Sääntömuutokset (LIITE 4)

- a. **Esitys:** Hyväksytään liitteen mukaiset muutokset yhdistyksen sääntöihin.
- b. **Keskustelu:** Sannakaisa esittelee uudet sääntömuutosehdotukset.

Kysymys kohdasta 3; Onko jäsenmaksu pakollinen liittymismaksun lisäksi? Kyllä, yhdistyslain mukaan on oltava jäsenmaksu joka kerätään vuosittain. Syyskokouksessa käytävä vuosittain läpi, että jäsenmaksu on aina seuraavanakin toimintakautena 0€.

Kohdassa 5 keskusteltiin siitä, poistetaanko sääntö, jonka mukaan täytyy julkaista ilmoitustaululle materiaalit ennen kokousta. Jäseniltä hyväksyntä siihen, että voidaan poistaa.

Kohdassa 10 pohdittiin, voidaanko termi "pääaine" korvata jollain muulla sanalla. Ehdotuksena: oppiaine, opintosuunta, tieteenala.

Keskustelua siitä, lisätäänkö jäsenlajiksi erillinen alumnijäsenyys.

Pohdittiin, liitetäänkö kannatusjäsenen kanssa samaan vai tehdäänkö erillinen alumnijäsenyys. Ehdotuksena lisätä alumnijäsenyys erikseen ja lisätä heille vuosittainen jäsenmaksu.
- c. **Äänestys:** Äänestetään alumnijäsenyyden kohtalosta käsiäänestyksellä. Vaihtoehtoina joko 1) lisätä alumnijäsenyys kannatusjäsenyyteen tai 2) tehdä alumnijäsenyydestä oma jäsenlajinsa. Äänestyksen tulos: lisätään alumnijäsenyys jäsenlajiksi.
- d. **Päätös:** Hyväksytään uudet säännöt seuraavaksi esitettyjen lisämuutosten kera.
  - i. Kohta 3; Lisätään alumnijäsenyys jäsenlajiksi. ("Yhdistyksen alumnijäseneksi voi liittyä henkilö, joka on valmistunut Jyväskylän yliopiston liikuntatieteellisestä tiedekunnasta. Yhdistyksen hallitus hyväksyy alumnijäsenet. Alumnijäsenillä ei ole äänioikeutta yhdistyksen kokouksissa.") Päätetään alumnijäsenyyden jäsenmaksusta syyskokouksessa syksyllä 2023.
  - ii. Kohta 5; Esityslistaakaan ei tarvitse julkaista viikkoa ennen yhdistyksen kokousta opiskelijatilan ilmoitustaululla. ("Hallitus on velvoitettu vähintään viikkoa ennen vuosikokousta julkaisemaan

vuosikokouksen esityslistan liikunta- ja terveystieteiden opiskelijoiden sähköpostilistoilla.”)

- iii. Kohta 10; Muutetaan pääaine-sana sanaksi oppiaine (“Hallitukseen pyritään valitsemaan edustajia mahdollisimman monipuolisesti tiedekunnan eri oppiaineista”).

## **10. Muut esille tulevat asiat**

## **11. Kokouksen päättäminen**

- a. Puheenjohtaja päättää kokouksen ajassa 17:29.

*Vakuudeksi*

---

Tanja Mäntylä,  
puheenjohtaja

---

Nora Koski,  
sihteeri

Olemme tarkastaneet kokouksen pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulkua vastaavaksi.

---

Fanny Harjula,  
pöytäkirjantarkastaja

---

Viliina Virtanen,  
pöytäkirjantarkastaja

## **LIITTEET**

[Liite 1. Esityslista](#)

[Liite 2. Opiskelijaedustajatoimikunnan ohjesääntö](#)

[Liite 3. Yhdistyksen nykyiset säännöt muutosehdotuksineen](#)

[Liite 4. Yhdistyksen säännöt muutoksien jälkeen](#)

[Liite 5. Kuluvan toimikauden toimintasuunnitelma](#)

## LIITE 1. Esityslista

### Sporticus ry

Liikunta- ja terveystieteiden opiskelijat

Jyväskylän yliopisto



**Aika:** 12.4.2023 klo 16.15

**Paikka:** L302

**Kutsuttu:** Yhdistyksen jäsenet

1. Kokouksen avaaminen
2. Puheenjohtajan, sihteerin, ääntenlaskijoiden ja pöytäkirjan tarkastajien valinta
3. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
4. Työjärjestyksen hyväksyminen
5. Esitellään hallituksen edellisen toimintavuoden tilinpäätös ja toiminnantarkastajien kertomus
6. Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta sekä tili- ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle tai muista toimenpiteistä, joihin suoritettu tilien ja hallinnon tarkastus antaa aihetta
7. Vahvistetaan kuluvan toimintakauden toimintasuunnitelma ja talousarvio
8. Opiskelijaedustajatoimikunnan ohjesäännön esittely ja hyväksyminen
9. Sääntömuutokset yhdistyksen sääntöihin
  - a. Kohdat **3§** (Yhdistyksen jäsenet) , **5§** (yhdistyksen kokoukset) , **6§** (äänioikeus yhdistyksen kokouksessa), **7§** (yhdistyksen kokouksen esityslistat), **9§** (pöytäkirjat), **10§** (hallituksen muodostaminen) ja **12§** (yhdistyksen nimenkirjoittajat)
10. Muut esille tulevat asiat
11. Kokouksen päättäminen

## **LIITE 2. Edunvalvontatoimikunnan ohjesääntö**

### **Sporticus Ry Edunvalvontatoimikunta ohjesääntö**

#### 1 § Yleistä

Edunvalvontatoimikunta on Sporticus Ry sääntöjen puitteissa toimiva vapaaehtoisuuteen perustuva toimielin. Toimikuntaa sitovat samat periaatteet kuin hallitusta sekä hallituksen kulloisetkin linjaukset. Jokainen toimikuntaan liittyvä sitoutuu noudattamaan tätä ohjesääntöä.

Yhteydenpidosta hallituksen ja toimikunnan välillä, sekä toimikunnan koollekutsumisesta, vastaa Sporticus Ry hallituksen edunvalvontaa tekevä henkilö yhdessä toimikuntaa koordinoivan henkilön kanssa. Toimikunta pyrkii toimimaan avoimesti ja matalalla kynnyksellä.

#### 2 § Toimikunnan jäsenet

Toimikunnan jäseniä ovat Sporticus ry:n jäsenet tai muut Sporticus Ry hallituksen hyväksymät henkilöt, jotka toimivat opiskelijaedustajina. Toimielimiä, jossa opiskelijaedustajana voi toimia ovat esimerkiksi:

- Liikuntatieteellisen tiedekunnan viralliset työryhmät, kuten esimerkiksi koulutuksen kehittämisryhmä, opetuksen kehittämisryhmä tai muu tiedekunnan työryhmä
- Jyväskylän yliopiston viralliset hallintoelimet kuten esimerkiksi liikuntatieteellisen tiedekunnan tiedekuntaneuvosto, yliopistokollegio, yliopiston hallitus, koulutusneuvosto, normaalikoulun johtokunta tai muu virallinen hallintoelin
- Jyväskylän yliopiston ylioppilaskunta (JYY) edustajisto, hallitus tai muu työryhmä
- Sporticus Ry hallitus
- Tai muu paikallisesti tai valtakunnallisesti liikunta- ja terveystieteiden opiskelijoiden etua ajava yhdistys, järjestö tai toimielin

Edunvalvontatoimikunnan jäsenet ovat Jyväskylän yliopiston liikuntatieteellisen tiedekunnan opiskelijoita. Sporticus Ry hallitus hyväksyy kokouksessaan jäsenet sekä henkilömuutokset toimikunnassa. Toimikunnan jäseneksi on mahdollista päästä toimiessaan opiskelijaedustajana edellä mainituissa toimielimissä.

Toimikunnan toimintaa koordinoi Sporticus Ry hallituksen määräämä henkilö. Henkilö voi olla hallituksen ulkopuolinen henkilö tai hallituksen jäsen, joka toimialueeseen kuuluu edunvalvonta. Toimikunnan jäsenhankintaa tekevät toimikuntalaiset yhdessä hallituksen kanssa. Toimikunnan jäsenyys ja äänioikeus päättyvät, kun opiskelija ei enää toimi aktiivisesti liikunta- ja terveystieteiden opiskelijaedustajana missään edellämainitussa toimielimessä tai kun toimikunnan jäsen ilmoittaa erostansa.

#### 3 § Toimikunnan tehtävät



Edunvalvontatoimikunnan tehtävänä on

- toimia liikuntatieteellisen tiedekunnan opiskelijoiden edustajana osana Sporticus Ry edunvalvontaa
- viestiä edunvalvonnallisista ajankohtaisista asioista toimikunnan kesken, Sporticus Ry hallitukselle sekä Sporticus Ry jäsenistölle yhdessä hallituksen kanssa
- Viestiä edunvalvonnallisista ajankohtaisista asioista liikuntatieteellisen tiedekunnan opiskelijoille
- Kerätä, käsitellä ja viedä palautetta eteenpäin opetuksen kehittämiseksi yhdessä Sporticus Ry hallituksen kanssa
- Tehdä toimikunnan jäsenhankintaa yhdessä hallituksen kanssa
- Toimikunta pyrkii tekemään yhteistyötä edunvalvonnallisissa asioissa sidosryhmien kanssa. Näitä sidosryhmiä voivat olla opiskelijat sekä opiskelijajärjestöt, Jyväskylän yliopiston henkilökunta, Jyväskylän yliopiston ylioppilaskunta (JYY), Liikuntatieteen seura LTS sekä liikunta- ja terveystieteen ammatilliset järjestöt kuten SOOL/OAJ, Liito, TAJA sekä Nuoli. Edunvalvontatoimikunnan jäseniä kannustetaan hakemaan opiskelijaedustajaksi tai opiskelijajäseneksi ammatillisten järjestöjen toimielimiin, jos edustusta ei löydy Sporticus Ry hallituksesta.

#### 4 § Toimikunnan tapaamiset

Toimikunta tapaa kerran kevätlukukaudella ja kerran syyslukukaudella. Toimikunnan tapaamiset ovat avoimia kaikille kyseisen toimikunnan jäsenille, aikaisemmille jäsenille sekä hallituksen jäsenille tai muulle toimikunnan toiminnasta kiinnostuneelle liikuntatieteellisen tiedekunnan opiskelijalle. Toimikunnan kokouksissa äänioikeutettuja ovat toimikunnan jäsenet. Toimikunnan tapaamiset tulee kutsua vähintään viisi vuorokautta ennen tapaamisen ajankohtaa ilmoittamalla asiasta toimikunnan omassa viestintäkanavassa, sekä ilmoittamalla asiasta Sporticus Ry hallitukselle. Kokouskutsussa ilmoitetaan käsiteltävät asiat, aika ja paikka. Kokouksissa valitaan puheenjohtaja ja sihteeri, sekä tarvittaessa ääntenlaskijat. Kokouspöytäkirjassa käy ilmi päätökset ja paikallaolijat. Päätösvaltaisuuteen vaaditaan, että tapaaminen on kutsuttu ohjesäännön mukaisesti ja paikalla on vähintään 3 edustajaa eri toimielimistä, jotka on mainittu edellisessä kohdassa. Päätökset tehdään enemmistöllä ja äänten mennessä tasan Sporticus Ry edunvalvonnasta vastaavan henkilön ääni ratkaisee.

#### 5 § Ohjesäännön muuttaminen

Tämän ohjesäännön muuttamisesta vastaa opiskelijaedustajatoimikunta yhdessä Sporticus Ry hallituksen kanssa. Ohjesääntöä voidaan muokata hallituksen päätöksellä.

#### 6 § Ohjesäännön voimassaolo

Ohjesääntö on \_\_\_\_\_ Sporticus Ry kevätkokouksessa 12.04.2023. Ohjesääntö astuu voimaan välittömästi ja on voimassa toistaiseksi.

Jyväskylässä 12.04.2023

## LIITE 3. Yhdistyksen nykyiset säännöt muutosehdotuksineen

# Yhdistyksen säännöt

Sporticus RY

## 1 §

Yhdistyksen nimi on Sporticus ry.

Yhdistyksen kotipaikka on Jyväskylän kaupunki.

## 2 §

Yhdistyksen tarkoituksena on edistää ja valvoa jäsentensä opiskelumahdollisuuksia ja ammatillisia etuja sekä pyrkiä vaikuttamaan yleiseen liikunta-, terveys- ja hyvinvointipolitiikkaan.

Opiskelumahdollisuuksien edistämiseksi yhdistys pitää yhteyttä opettajakuntaan, tekee aloitteita ja ehdotuksia mm. tutkintovaatimuksiin ynnä muihin opiskelijoita koskeviin kysymyksiin, sekä valvoo jäsentensä opiskeluun liittyviä oikeuksia.

Ammatillisten etujen edistämiseksi yhdistys pitää yhteyttä niihin valtakunnallisiin organisaatioihin, jotka käsittelevät yhdistyksen jäseniä koskevia asioita sekä valvoo ja ajaa jäsentensä etuja näissä asioissa.

Yhdistys järjestää kokouksia, neuvottelu-, keskustelu- ja ohjelmaviihdetilaisuuksia, retkeilyjä ja kilpailuja, virkistysmatkoja, opintomatkoja, turnauksia, harjoittaa neuvonta-, valistus-, julkaisu- ja palvelutoimintaa sekä toimii muillakin samantapaisilla tavoilla jäsentensä hyväksi.

Yhdistys pyrkii tukemaan sellaisia jäseniään, jotka osallistuvat kansallisiin tai kansainvälisiin arvokilpailuihin tai muuten merkittäviin tapahtumiin.

Yhdistyksen toimintavuosi on 01.01.-31.12.

## 3 §

Yhdistyksen jäseneksi pääsevät ainejärjestötarran lunastavat ensisijassa Jyväskylän yliopiston liikunta- ja terveystieteiden opiskelijat sekä poikkeustapauksessa yhdistyksen hallituksen jäseneksi hyväksymä henkilö. Yhdistyksen jäseneksi hyväksytään Jyväskylän yliopiston liikunta- ja terveystieteiden opiskelijat sekä muut yhdistyksen hallituksen hyväksymät henkilöt. Yhdistyksellä voi olla myös kannatusjäseniä.

Yhdistyksen jäsen valitsee liittymisen yhteydessä jäsenlajin, joka häntä parhaiten kuvaa. Jäsenlajeja [SS1] ovat pääaine-, sivuaine-, maisteri-, vaihto- ja jatko-opiskelijajäsenyydet.

Pääainejäseneksi voi liittyä Jyväskylän yliopiston opiskelija, joka on valittu kandidaatti- ja maisteriohjelmaan liikuntatieteellisessä tiedekunnassa.

Sivuainejäseneksi voi liittyä Jyväskylän yliopiston opiskelija, jolle on myönnetty sivuaineoikeus liikuntatieteelliseen tiedekuntaan.

Maisterijäseneksi voi liittyä Jyväskylän yliopiston opiskelija, jolle on myönnetty opiskeluoikeus maisteriohjelmaan liikuntatieteellisessä tiedekunnassa.

Vaihto-opiskelijajäseneksi voi liittyä Jyväskylän yliopiston liikuntatieteellisessä tiedekunnassa opiskelijavaihtoon suorittava opiskelija.

Jatko-opiskelijajäseneksi voi liittyä Jyväskylän yliopiston liikuntatieteellisessä tiedekunnassa opiskeleva jatko-opiskelija.

Yhdistyksen kannatusjäseneksi voi liittyä henkilö tai oikeuskelpoinen yhteisö, joka kannattaa yhdistyksen tarkoitusta. Yhdistyksen hallitus hyväksyy kannatusjäsenet. Kannatusjäsenillä ei ole äänioikeutta yhdistyksen kokouksissa.

Yhdistyksen on pidettävä jäsenistään jäsenluetteloa. Jäseneksi ilmoittautuminen tapahtuu suorittamalla **jäsenmaksu** [SS2] **jäsenlajin mukainen liittymismaksu** yhdistykselle, minkä jälkeen jäseneksi hyväksytyllä on yhdistyksen kokouksissa äänioikeus.

~~Jäsenet suorittavat yhdistykselle jäsenmaksun yhden kerran. Jäsenmaksun suuruuden yhdistyksen vuosikokous määrää vuodeksi kerrallaan. Jäsenyys on voimassa tutkinnon valmistumiseen saakka, jos jäsen ei sitä ennen eroa tai häntä ei eroteta [SS3]. Jäsen on velvollinen eroamaan yhdistyksen jäsenyydestä, kun hän on suorittanut opintonsa Jyväskylän yliopistossa liikuntatieteellisessä tiedekunnassa [SS4]. Yhdistyksen hallitus voi katsoa jäsenen valmistuneeksi ja siten erottaa jäsenen, kun on kulunut seitsemän (7) vuotta liittymisestä, ellei jäsen muuta ilmoita. [SS5]~~

Jäsenet suorittavat yhdistykselle liittymismaksun liittyessään yhdistyksen jäseneksi. Yhdistyksen vuosikokous määrää liittymismaksun ja jäsenmaksun [SS6] suuruudet eri jäsenlajeille vuodeksi kerrallaan.

Jäsenellä on oikeus erota yhdistyksestä ilmoittamalla siitä kirjallisesti hallitukselle tai puheenjohtajalle taikka ilmoittamalla erosta kokouksessa merkittäväksi pöytäkirjaan. Hallitus voi erottaa jäsenen yhdistyksestä, jos jäsen on menettelyllään yhdistyksessä tai sen ulkopuolella huomattavasti vahingoittanut yhdistystä tai ei enää täytä laissa taikka yhdistyksen säännöissä mainittuja jäsenyyden ehtoja.

## 4 §

Yhdistyksen ylintä päätösvaltaa käyttää yhdistyksen kokous. Yhdistyksen hallintoa hoitaa sen hallitus.

## 5 §

Yhdistys kokoontuu syyskokoukseen viimeistään joulukuun 15. päivä vuosittain ja kevätkokoukseen viimeistään huhtikuun 15. päivä vuosittain. Vuosikokoukset kutsuu koolle yhdistyksen hallitus. Yhdistyksen kokoukseen voidaan osallistua hallituksen niin päättäessä myös tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen avulla kokouksen aikana.

Ilmoitus vuosikokouksesta on julkaistava kaksi viikkoa ennen kokousta liikunta- ja terveystieteiden opiskelijoiden sähköpostilistoilla ~~ja yhdistyksen ilmoitustaululla~~. [SS7] Hallitus on veloitettu vähintään viikkoa ennen vuosikokousta julkaisemaan vuosikokouksen esityslistan liikunta- ja terveystieteiden opiskelijoiden sähköpostilistoilla ja yhdistyksen ilmoitustaululla.

Yhdistyksen jäsenillä on oikeus esittää aloitteita vuosikokouksen päätettäväksi luovuttamalla aloitteen kirjallisesti hallituksen puheenjohtajalle tai varapuheenjohtajalle viimeistään 10 vrk ennen vuosikokousta, jolloin aloite **tulee** [SS8] voidaan ottaa vuosikokouksen esityslistalle.

## 6 §

**Jäsenmaksun suorittaneella on yksi ääni.** Yhdistyksen kokouksessa jokaisella kokoukseen osallistuvalla jäsenellä on yksi ääni. [SS9] Päätökset tehdään yksinkertaisella ääntenemmistöllä, ellei jonkin asian päättämisestä ole säännöissä toisin määrätty. Äänten mennessä tasan tulee päätökseksi se mielipide, jonka puolesta puheenjohtaja on äänestänyt, paitsi vaaleissa, jolloin ratkaisee arpa. Vaalit suoritetaan vaadittaessa suljetuin lipuin.

## 7 § [SS10]

Kevätvuosikokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. Avataan kokous,
2. valitaan kokoukselle puheenjohtaja, sihteeri, ääntenlaskijat ja kaksi pöytäkirjan tarkastajaa,
3. todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus,
4. esitellään hallituksen edellisen toimintavuoden tilinpäätös ja toiminnantarkastajien/tilintarkastajien kertomus, esitellään hallituksen laatima kertomus edellisen toimintavuoden toiminnasta
5. päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta sekä tili- ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle tai muista toimenpiteistä, joihin suoritettu tilien ja hallinnon tarkastus antaa aihetta, päätetään toimintakertomuksen hyväksymisestä.
6. vahvistetaan tulevan toimintakauden toimintasuunnitelma ja talousarvio, esitellään hallituksen edellisen toimintavuoden tilinpäätös ja toiminnantarkastajien/tilintarkastajien kertomus.
7. päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta sekä tili- ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle tai muista toimenpiteistä, joihin suoritettu tilien ja hallinnon tarkastus antaa aihetta.
8. käsitellään kokouksen muut asiat,
9. päätetään kokous.

Syysvuosikokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. Avataan kokous,
2. valitaan kokoukselle puheenjohtaja, sihteeri, äänenlaskijat ja kaksi pöytäkirjan tarkastajaa,
3. todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus,
- ~~4. esitellään hallituksen laatima kertomus edellisen toimintavuoden toiminnasta,~~
4. vahvistetaan tulevan toimintakauden toimintasuunnitelma ja talousarvio.
- ~~5. päätetään toimintakertomuksen hyväksymisestä,~~
6. 5. valitaan seuraavan toimintavuoden hallituksen puheenjohtaja ja vähintään yhdeksän (9) ja enintään neljätoista (14) varsinaista hallituksen jäsentä,
6. valitaan 1–2 toiminnantarkastajaa/tilintarkastajaa ja 1–2 varatoiminnantarkastajaa/varatilintarkastajaa kuluvaksi toimikaudeksi,
7. määrätään yhdistyksen jäsenmaksu ja liittymismaksu ja valitaan sen kerääjät,
8. käsitellään kokouksen muut asiat,
9. päätetään kokous.

## 8 §

Yhdistys kokoontuu ylimääräiseen kokoukseen, milloin yhdistyksen hallitus pitää kokousta tarpeellisena tai vähintään 1/10 yhdistyksen jäsenistä sitä hallitukselta kirjallisesti anoo. Pyynnössä on mainittava ne asiat, joita varten kokous halutaan kutsuttavaksi koolle.

Ylimääräinen kokous kutsutaan koolle samalla tavalla kuin vuosikokous.

## 9 §

Yhdistyksen ja sen hallituksen on pidettävä kokouksistaan pöytäkirjaa, jonka kokouksen valitsema sihteeri laatii. Sen tarkistaa kaksi kussakin kokouksessa valittua pöytäkirjantarkastajaa ja tarkistus on toimitettava kokouksen määräämään päivään mennessä. Vaihtoehtoisesti pöytäkirja voidaan tarkastaa ja hyväksyä ~~hallituksen~~ [SS11] seuraavassa kokouksessa.

## 10 §

Hallitukseen, joka hoitaa yhdistyksen hallintoa ja sen toimintaa, kuuluu puheenjohtaja ja vähintään yhdeksän (9) ja enintään neljätoista (14) jäsentä. ~~Kultakin tiedekunnan laitokselta~~ [SS12] ~~pyritään valitsemaan kolme (3) jäsentä hallitukseen.~~ Hallitukseen pyritään valitsemaan edustajia mahdollisimman monipuolisesti tiedekunnan eri pääaineista.

Hallitus valitsee järjestäytymiskokouksessaan keskuudestaan varapuheenjohtajan ja sihteerin. Hallitus valitsee yhdistykselle taloudenhoitajan.

Hallituksen kokouksista on ilmoitettava vähintään viisi vuorokautta ennen kokousta hallituksen jäsenille. Hallituksen kokous on päätösvaltainen, kun vähintään puolet sen jäsenistä, mukaan lukien puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja, on paikalla. [SS13] Hallituksen kokoukseen voidaan osallistua puheenjohtajan niin päättäessä myös tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen avulla kokouksen aikana.

Hallitus voi myöntää yhdistyksen jäsenille läsnäolo- ja puheoikeuden hallituksen kokouksissa.

## 11 §

Hallitus:

1. edustaa yhdistystä ja hoitaa sen asioita,
2. kartuttaa ja kuluttaa yhdistyksen rahavaroja jäsenistön edun mukaisesti
3. laatii yhdistyksen toiminta- ja tilikertomuksen sekä saattaa ne vuosikokouksen hyväksyttäväksi,
4. laatii yhdistyksen toimintasuunnitelman ja talousarvion sekä saattaa ne vuosikokouksen hyväksyttäväksi,
5. perustaa työryhmiä, joiden tehtävät määrätään ohjesäännöillä,
6. esittää yhdistyksen kokoukselle omat ja yhdistyksen jäsenten esitykset ja ehdotukset lausunnollaan varustettuna,
7. pitää luetteloa yhdistyksen jäsenistä,
8. valmistelee muut yhdistyksen kokouksissa käsiteltävät asiat.

## 12 §

Yhdistyksen nimen kirjoittavat hallituksen puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja, jompikumpi yhdessä hallituksen muun jäsenen tai hallituksen määräämän toimihenkilön kanssa. [SS14] Yhdistyksen nimen kirjoittaa hallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja yhdessä tai jompikumpi yhdessä sihteerin, rahastonhoitajan, yhteistyövastaavan tai hallituksen oikeuttaman henkilön kanssa. [SS15]

## 13 §

Yhdistyksen tilivuosi on 01.01.-31.12.. Tilinpäätöksen tulee olla valmis toiminnantarkastajille/tilintarkastajille esitettäväksi viimeistään kuukausi ennen vuosikokousta, ja näiden on palautettava lausuntoineen hallitukselle viimeistään kaksi viikkoa ennen vuosikokousta.

## 14 §

Yhdistyksen sääntöjen muuttamiseen vaaditaan, että muutosesitystä on vuosikokouksessa tai yhdistyksen ylimääräisessä kokouksessa kannattanut vähintään 3/4 yhdistyksen läsnä olevista jäsenistä.

## 15 §

Yhdistyksen purkamiseen vaaditaan kahden, vähintään 30 päivän väliajoin pidetyn yhdistyksen kokouksen yhtäpitävä päätös. Kummassakin kokouksessa on purkamisesityksen puolesta annettava vähintään 3/4 yhdistyksen läsnä olevien jäsenien äänimäärästä.

Yhdistyksen purkauduttua yhdistyksen varat ja omaisuus luovutetaan yhdistyksen kokouksen päättämään yhdistyksen tarkoitusperiä edistävään tarkoitukseen

**Jyväskylässä XX.XX.2023**

*Sporticus*

---

[SS1]Jäsenmaksun tulisi olla saman suuruinen kaikille. Liittymismaksu voidaan määritellä erilaiseksi eri jäsenlajien mukaan, ja nämä jäsenlajit tulee säännöissä määritellä.

[SS2]Jäsenmaksu tulee periä vuosittain, liittymismaksu voidaan periä vain kerran liittymisen yhteydessä. Tästä eteenpäin puhutaan liittymismaksusta jäsenmaksun sijaan.

[SS3]Maininta on turha, sillä kohdan viimeisessä kappaleessa mainitaan, että hallitus voi erottaa jäsenen jos hän ei enää täytä säännöissä mainittuja jäsenyyden ehtoja.

[SS4]Jäsentä ei voida velvoittaa eroamaan yhdistyksestä, siksi tämä kohta poistetaan.

[SS5]Maininta on turha, sillä kohdan viimeisessä kappaleessa mainitaan, että hallitus voi erottaa jäsenen jos hän ei enää täytä säännöissä mainittuja jäsenyyden ehtoja.

[SS6]Liittymismaksu eri jäsenlajeille nykyisen mallin mukaiset. Vuosittainen jäsenmaksu voi olla esimerkiksi 0 euroa.

[SS7]JYY:n ohje on, että kohta poistetaan; sähköpostilistoilla infoaminen on hyvä tiedonjaon kanava, sekä säästää ympäristöä kun pitkiä liitetiedostoja ei tulosteta paperille. Tämä noudattaisi JYY:n jäsenjärjestöjen toimintatapoja.

Ilmoitustaulua voidaan kuitenkin jatkossakin käyttää tiedonjaon välineenä.

[SS8]JYY:n mukaan sanamuoto tulisi muokata mukailemaan yleistä linjaa.

[SS9]Selkeämpi sanamuoto

[SS10]Syyskokouksessa 2022 tehdyt muutokset, myös tähän dokumenttiin kirjattuna

[SS11]Yhdistyksen kokouksen pöytäkirjaa ei voida tarkastaa hallituksen kokouksessa johon aiempi pykälän sanamuoto viittasi. Nyt kohta muokattu selkeämmäksi.

[SS12]Tiedekunnalla ei ole enää laitoksia, joten sanamuoto on vanhentunut. Voimme jatkossakin noudattaa vanhojen laitosten tavoitehenkilömääriä, mutta esimerkiksi pääaineita on niin monta (kandi+maisteri, maisteri, kv-maisterit...), ettei sitä sanaa ole järkevää tässä yhteydessä käyttää rajaamaan valittavia henkilöitä kuten sanan 'laitos' kanssa on tehty.

[SS13]Jotta hallituksen kokoukset voitaisiin todeta päätösvaltaisiksi, säännöissä olisi hyvä olla maininta millä perustein se tehdään.

[SS14]Vanha sanamuoto kirjaimellisesti luettuna tarkoittaa sitä, ettei puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja yhdessä voisivat kirjoittaa yhdistyksen nimeä.

[SS15]Uusi muoto on Patentti- ja rekisterihallituksen ohjeen mukainen. Lisäyksenä yhteistyövastaava, jonka koimme hallituksen kesken olevan olennainen lisä nimenkirjoittajiin yhteistyösopimuksia ajatellen.



## **LIITE 4. Yhdistyksen säännöt muutosten jälkeen**

### **Yhdistyksen säännöt**

#### **Sporticus RY**

##### **1 §**

Yhdistyksen nimi on Sporticus ry.

Yhdistyksen kotipaikka on Jyväskylän kaupunki.

##### **2 §**

Yhdistyksen tarkoituksena on edistää ja valvoa jäsentensä opiskelumahdollisuuksia ja ammatillisia etuja sekä pyrkiä vaikuttamaan yleiseen liikunta-, terveys- ja hyvinvointipolitiikkaan.

Opiskelumahdollisuuksien edistämiseksi yhdistys pitää yhteyttä opettajakuntaan, tekee aloitteita ja ehdotuksia mm. tutkintovaatimukseen ynnä muihin opiskelijoita koskeviin kysymyksiin, sekä valvoo jäsentensä opiskeluun liittyviä oikeuksia.

Ammatillisten etujen edistämiseksi yhdistys pitää yhteyttä niihin valtakunnallisiin organisaatioihin, jotka käsittelevät yhdistyksen jäseniä koskevia asioita sekä valvoo ja ajaa jäsentensä etuja näissä asioissa.

Yhdistys järjestää kokouksia, neuvottelu-, keskustelu- ja ohjelmaviihdetilaisuuksia, retkeilyjä ja kilpailuja, virkistysmatkoja, opintomatoja, turnauksia, harjoittaa neuvonta-, valistus-, julkaisu- ja palvelutoimintaa sekä toimii muillakin samantapaisilla tavoilla jäsentensä hyväksi.

Yhdistys pyrkii tukemaan sellaisia jäseniään, jotka osallistuvat kansallisiin tai kansainvälisiin arvokilpailuihin tai muuten merkittäviin tapahtumiin.

Yhdistyksen toimintavuosi on 01.01.-31.12.

##### **3 §**

Yhdistyksen jäseneksi hyväksytään Jyväskylän yliopiston liikunta- ja terveystieteiden opiskelijat sekä muut yhdistyksen hallituksen hyväksymät henkilöt. Yhdistyksellä voi olla myös kannatus- ja alumnijäseniä.

Yhdistyksen jäsen valitsee liittymisen yhteydessä jäsenlajin, joka häntä parhaiten kuvaa. Jäsenlajeja ovat pääaine-, sivuaine-, maisteri-, vaihto- ja jatko-opiskelijajäsenyydet.

Pääainejäseneksi voi liittyä Jyväskylän yliopiston opiskelija, joka on valittu kandidaatti- ja maisteriohjelman liikuntatieteellisessä tiedekunnassa.

Sivuainejäseneksi voi liittyä Jyväskylän yliopiston opiskelija, jolle on myönnetty sivuaineoikeus liikuntatieteelliseen tiedekuntaan.

Maisterijäseneksi voi liittyä Jyväskylän yliopiston opiskelija, jolle on myönnetty opiskeluoikeus maisteriohjelman liikuntatieteellisessä tiedekunnassa.

Vaihto-opiskelijajäseneksi voi liittyä Jyväskylän yliopiston liikuntatieteellisessä tiedekunnassa opiskelijavaihtoaan suorittava opiskelija.

Jatko-opiskelijajäseneksi voi liittyä Jyväskylän yliopiston liikuntatieteellisessä tiedekunnassa opiskeleva jatko-opiskelija.

Yhdistyksen kannatusjäseneksi voi liittyä henkilö tai oikeuskelpoinen yhteisö, joka kannattaa yhdistyksen tarkoitusta. Yhdistyksen hallitus hyväksyy kannatusjäsenet. Kannatusjäsenillä ei ole äänioikeutta yhdistyksen kokouksissa.

Yhdistyksen alumnijäseneksi voi liittyä henkilö, joka on valmistunut Jyväskylän yliopiston liikuntatieteellisestä tiedekunnasta. Yhdistyksen hallitus hyväksyy alumnijäsenet. Alumnijäsenillä ei ole äänioikeutta yhdistyksen kokouksissa.

Yhdistyksen on pidettävä jäsenistään jäsenluetteloa. Jäseneksi ilmoittautuminen tapahtuu suorittamalla jäsenlajin mukainen liittymismaksu yhdistykselle, minkä jälkeen jäseneksi hyväksytyllä on yhdistyksen kokouksissa äänioikeus.

Jäsenet suorittavat yhdistykselle liittymismaksun liittyessään yhdistyksen jäseneksi. Yhdistyksen vuosikokous määrää liittymismaksun ja jäsenmaksun suuruudet eri jäsenlajeille vuodeksi kerrallaan.

Jäsenellä on oikeus erota yhdistyksestä ilmoittamalla siitä kirjallisesti hallitukselle tai puheenjohtajalle taikka ilmoittamalla erosta kokouksessa merkittäväksi pöytäkirjaan. Hallitus voi erottaa jäsenen yhdistyksestä, jos jäsen on menettelyllään yhdistyksessä tai sen ulkopuolella huomattavasti vahingoittanut yhdistystä tai ei enää täytä laissa taikka yhdistyksen säännöissä mainittuja jäsenyyden ehtoja.

#### 4 §

Yhdistyksen ylintä päätösvaltaa käyttää yhdistyksen kokous. Yhdistyksen hallintoa hoitaa sen hallitus.

#### 5 §

Yhdistys kokoontuu syyskokoukseen viimeistään joulukuun 15. päivä vuosittain ja kevätkokoukseen viimeistään huhtikuun 15. päivä vuosittain. Vuosikokoukset kutsuu koolle yhdistyksen hallitus. Yhdistyksen kokoukseen voidaan osallistua hallituksen niin päättäessä myös tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen avulla kokouksen aikana.

Ilmoitus vuosikokouksesta on julkaistava kaksi viikkoa ennen kokousta liikunta- ja terveystieteiden opiskelijoiden sähköpostilistoilla. Hallitus on velvoitettu vähintään viikkoa ennen vuosikokousta julkaisemaan vuosikokouksen esityslistan liikunta- ja terveystieteiden opiskelijoiden sähköpostilistoilla.

Yhdistyksen jäsenillä on oikeus esittää aloitteita vuosikokouksen päätettäväksi luovuttamalla aloitteen kirjallisesti hallituksen puheenjohtajalle tai varapuheenjohtajalle viimeistään 10 vrk ennen vuosikokousta, jolloin aloite voidaan ottaa vuosikokouksen esityslistalle.

## 6 §

Yhdistyksen kokouksessa jokaisella kokoukseen osallistuvalla jäsenellä on yksi ääni. Päätökset tehdään yksinkertaisella ääntenenemmistöllä, ellei jonkin asian päättämisestä ole säännöissä toisin määrätty. Äänten mennessä tasan tulee päätökseksi se mielipide, jonka puolesta puheenjohtaja on äänestänyt, paitsi vaaleissa, jolloin ratkaisee arpa. Vaalit suoritetaan vaadittaessa suljetuin lipuin.

## 7 §

Kevätvuosikokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. Avataan kokous,
2. Valitaan kokoukselle puheenjohtaja, sihteeri, ääntenlaskijat ja kaksi pöytäkirjan tarkastajaa,
3. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus,
4. Esitellään hallituksen laatima kertomus edellisen toimintavuoden toiminnasta
5. Päätetään toimintakertomuksen hyväksymisestä,
6. Esitellään hallituksen edellisen toimintavuoden tilinpäätös ja toiminnantarkastajien/tilintarkastajien kertomus,
7. Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta sekä tili- ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle tai muista toimenpiteistä, joihin suoritettu tilien ja hallinnon tarkastus antaa aihetta,
8. Käsitellään kokouksen muut asiat,

9. Päätetään kokous.

Syysvuosikokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. Avataan kokous,
2. Valitaan kokoukselle puheenjohtaja, sihteeri, ääntenlaskijat ja kaksi pöytäkirjan tarkastajaa,
3. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus,
4. Vahvistetaan tulevan toimintakauden toimintasuunnitelma ja talousarvio,
5. Valitaan seuraavan toimintavuoden hallituksen puheenjohtaja ja vähintään yhdeksän (9) ja enintään neljätoista (14) varsinaista hallituksen jäsentä,
6. Valitaan 1–2 toiminnantarkastajaa/tilintarkastajaa ja 1–2 varatoiminnantarkastajaa/varatilintarkastajaa kuluvaksi toimikaudeksi,
7. Määrätään yhdistyksen jäsenmaksu ja liittymismaksu ja valitaan sen kerääjät,
8. Käsitellään kokouksen muut asiat,
9. Päätetään kokous.

## **8 §**

Yhdistys kokoontuu ylimääräiseen kokoukseen, milloin yhdistyksen hallitus pitää kokousta tarpeellisena tai vähintään 1/10 yhdistyksen jäsenistä sitä hallitukselta kirjallisesti anoo. Pyynnössä on mainittava ne asiat, joita varten kokous halutaan kutsuttavaksi koolle.

Ylimääräinen kokous kutsutaan koolle samalla tavalla kuin vuosikokous.

## **9 §**

Yhdistyksen ja sen hallituksen on pidettävä kokouksistaan pöytäkirjaa, jonka kokouksen valitsema sihteeri laatii. Sen tarkistaa kaksi kussakin kokouksessa valittua pöytäkirjantarkastajaa ja tarkistus on toimitettava kokouksen määräämään päivään mennessä. Vaihtoehtoisesti pöytäkirja voidaan tarkastaa ja hyväksyä seuraavassa kokouksessa.

## **10 §**

Hallitukseen, joka hoitaa yhdistyksen hallintoa ja sen toimintaa, kuuluu puheenjohtaja ja vähintään yhdeksän (9) ja enintään neljätoista (14) jäsentä. Hallitukseen pyritään valitsemaan edustajia mahdollisimman monipuolisesti tiedekunnan eri oppiaineista.

Hallitus valitsee järjestäytymiskokouksessaan keskuudestaan varapuheenjohtajan ja sihteerin. Hallitus valitsee yhdistykselle taloudenhoitajan.

Hallituksen kokouksista on ilmoitettava vähintään viisi vuorokautta ennen kokousta hallituksen jäsenille. Hallituksen kokous on päätösvaltainen, kun vähintään puolet sen jäsenistä, mukaan lukien puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja, on paikalla. Hallituksen kokoukseen voidaan osallistua puheenjohtajan niin päättäessä myös tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen avulla kokouksen aikana.

Hallitus voi myöntää yhdistyksen jäsenille läsnäolo- ja puheoikeuden hallituksen kokouksissa.

## **11 §**

Hallitus:

1. Edustaa yhdistystä ja hoitaa sen asioita,
2. Kartuttaa ja kuluttaa yhdistyksen rahavaroja jäsenistön edun mukaisesti
3. Laatii yhdistyksen toiminta- ja tilikertomuksen sekä saattaa ne vuosikokouksen hyväksyttäväksi,
4. Laatii yhdistyksen toimintasuunnitelman ja talousarvion sekä saattaa ne vuosikokouksen hyväksyttäväksi,
5. Perustaa työryhmiä, joiden tehtävät määrätään ohjesäännöillä,
6. Esittää yhdistyksen kokoukselle omat ja yhdistyksen jäsenten esitykset ja ehdotukset lausunnollaan varustettuna,
7. Pitää luetteloja yhdistyksen jäsenistä,
8. Valmistelelee muut yhdistyksen kokouksissa käsiteltävät asiat.

## **12 §**

Yhdistyksen nimen kirjoittaa hallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja yhdessä tai jompikumpi yhdessä sihteerin, rahastonhoitajan, yhteistyövastaavan tai hallituksen oikeuttaman henkilön kanssa.

### **13 §**

Yhdistyksen tilivuosi on 01.01.-31.12.. Tilinpäätöksen tulee olla valmis toiminnantarkastajille/tilintarkastajille esitettäväksi viimeistään kuukausi ennen vuosikokousta, ja näiden on palautettava lausuntoineen hallitukselle viimeistään kaksi viikkoa ennen vuosikokousta.

### **14 §**

Yhdistyksen sääntöjen muuttamiseen vaaditaan, että muutosesitystä on vuosikokouksessa tai yhdistyksen ylimääräisessä kokouksessa kannattanut vähintään 3/4 yhdistyksen läsnä olevista jäsenistä.

### **15 §**

Yhdistyksen purkamiseen vaaditaan kahden, vähintään 30 päivän väliajoin pidetyn yhdistyksen kokouksen yhtäpitävä päätös. Kummassakin kokouksessa on purkamisesityksen puolesta annettava vähintään 3/4 yhdistyksen läsnä olevien jäsenien äänimäärästä.

Yhdistyksen purkaututtua yhdistyksen varat ja omaisuus luovutetaan yhdistyksen kokouksen päättämään yhdistyksen tarkoituksena edistävään tarkoitukseen.

**Jyväskylässä 12.4.2023**

*Sporticus*

**LIITE 5.**

**TOIMINTASUUNNITELMA 2023**

**Sporticus ry 1.1.-31.12.2023**



## **SISÄLLYS**

<b>1 Yleistä</b>	1
<b>2 Hallinto</b>	2
2.1 Hallituksen painopisteet vuodelle 2023 – Avoin ja kestävä ainejärjestö	3
2.2 Vuosikurssitoimikunta	4
2.3 Tapahtumatoimikunta	5
2.4 Opiskelijaedustajien edunvalvontatoimikunta	5
<b>3 TALOUS ja Varainhankinta</b>	7
<b>4 EDUNVALVONTA JA OPINTOTOIMINTA</b>	8
<b>5 VIESTINTÄ</b>	9
<b>6 OPISKELIJATILA JA MATERIAALIT</b>	10
<b>7 TAPAHTUMATUOTANTO</b>	11
<b>8 Muita 2023 painopisteitä osa-alueittain</b>	13
8.1 kansainvälisyys ja maisteriohjelmat	13
8.2 Fuksi- ja tutortoiminta	13
8.3 Kehy- ja ympäristö	14
8.4 Yhteistyöt	14
8.5 Jatkuvuus ja avoimuus	15
<b>LIITTEET</b>	16



## 1 YLEISTÄ

Sporticus ry on Jyväskylän yliopiston liikunta- ja terveystieteiden ainejärjestö. Järjestön tarkoituksena on toimia liikuntatieteellisen tiedekunnan opiskelijoiden etujärjestönä, edistää ja valvoa jäsentensä opiskelumahdollisuuksia ja ammatillisia etuja sekä pyrkiä lisäämään jäsentensä hyvinvointia monimuotoisella virkistystoiminnalla. Sporticuksella on tällä hetkellä reilu 1300 jäsentä, joiden etuja yhdistys aktiivisesti ajaa. Vuosi 2023 on Sporticuksen 52. toimintavuosi. Tulevan toimikauden tavoitteen tunnuslause on *"kestävä ja avoin ainejärjestö"*. Tavoitteena on avoin toimintayhteisö, jossa keskitytään opiskelijoiden hyvinvointiin ja kestävän kehityksen periaatteisiin. Toimikaudella pyrimme lisäämään tehokkaasti hyvän hallinnon periaatteita. Kehittääksemme toimintaa, tulemme ottamaan käyttöön uusia järjestelmiä, tekemään avoimesti yhteistyötä ja kehittämään toimikuntien toimintaa. Ainejärjestön vuosikalenteri (LIITE 1)

Sporticus ry on ylpeä edustaessaan Suomen ainoan liikuntatieteellisen tiedekunnan opiskelijoita ja haluaa vahvistaa identiteettiään sekä asemaansa maan ainejärjestöjen joukossa. Toimikausi 2023 on tiedekunnan juhlavuosi, kun liikunnan opetuksen opetus täyttää 60-vuotta. Sporticus ry on mukana juhlavuoden ohjelmassa.

Monet vuoden 2023 teemoista ovat jatkumoa aikaisemmilta toimintavuosilta. Vuonna 2022 on aloitettu monia isompia projekteja, joita on tarkoitus edistää kauden 2023 aikana. Vuosi 2022 edisti toimintaamme merkittävästi avoimempaan suuntaan. Pyrimme tällä kaudella vakiinnuttamaan näitä hyviä käytänteitä ja kehittämään niitä toimiviksi myös tuleville toimintakausille.

## 2 HALLINTO

Sporticuksen toimintaa ohjaa yhdistyksen säännöt ja yhdistyslaki. Yhdistyksen ylintä päätösvaltaa käyttää yhdistyksen kokoukset. Yhdistyksen hallinnosta vastaa syyskokouksessa valittava hallitus. Uuden hallituksen muodostamisessa pyritään ottamaan huomioon eri tieteenalaryhmien edustajat, jotta jokaisen kolmen tieteenalanryhmän edunvalvonnan tarpeet huomioidaan.

Hallitustoimintaan sitoudutaan koko toimikauden ajaksi. Hallituslaisia valittiin syyskokouksessa puheenjohtajan lisäksi 14 varsinaista jäsentä ja yksi varajäsen vuodelle 2023. Kaikki pääaineet ovat edustettuja tämän kauden hallituksessa. Tulevaisuudessa tulee panostaa siihen, että myös liikuntapedagogiikan opiskelijat osallistuisivat aktiivisemmin hallitustoimintaan. Nykyisessä hallituksessa on yksi liikuntapedagogiikan opiskelija.

Hallituksen vastualueet valitaan edellisen hallituksen palautteen sekä tulevaisuuden näkymien perusteella. Jokainen kuluvan vuoden hallituslainen on luonut kauden alussa omalle vastuualueelleen tavoitteet, sekä miettinyt toimenpiteet, joilla asetetut tavoitteet saavutetaan (LIITE 2). Hallitus osallistuu aktiivisesti oman vastuualueensa koulutuksiin, tapahtumiin ja valiokuntien kokouksiin, joita esimerkiksi JYY järjestää. Hallituksen tärkein tehtävä on edustaa yhdistyksen arvoja ja ideologiaa näkyvästi jäsenistölle.

Hallitus kokoontuu noin kerran kuukaudessa kokouksiin, jotka ovat avoimia kaikille jäsenille. Kokousten lisäksi hallitus järjestää iltakouluja noin kerran kuussa, sekä muita suunnittelutapaamisia aina tarvittaessa. Näiden lisäksi hallitus voi perustaa työryhmiä – vuosikurssitoimikuntamme on hyvä esimerkki tällaisesta toiminnasta.

Ylintä päätösvaltaa käyttää yhdistyksen kokoukset keväällä ja syksyllä. Yhdistys kokoontuu syyskokoukseen viimeistään joulukuun 15. päivä vuosittain ja kevätkokoukseen viimeistään huhtikuun 15. päivä vuosittain. Kokouksista tiedotetaan sähköpostilistoilla sekä OT:n seinällä. Yhdistyksen ylimääräisen kokous voidaan kutsua koolle, kun yhdistyksen hallitus pitää kokousta tarpeellisena tai vähintään 1/10 yhdistyksen jäsenistä sitä hallitukselta kirjallisesti anoo.

Jäsenet voivat lisäksi jättää nimellä tai nimettömästi palautetta ja kehitysideoita hallitukselle palautelomakkeen kautta sähköisesti ympäri vuoden. Näiden lisäksi tullaan keräämään palautetta jäsenkyselyn kautta.

## **2.1 Hallituksen painopisteet vuodelle 2023 – Avoin ja kestävä ainejärjestö**

Hallituksen toiminnasta pyritään tekemään entistäkin **avoimempaa** jäsenistön suuntaan, eli jatkamme viime vuoden linjalla kehittämällä toimintaamme tällä saralla entisestään. Tähän liittyy vahvasti viestintä jäsenistömme suuntaan. Jatkamme viime vuonna hyväksi havaittua kokouskuulumisten jakamista. Olemme viime vuoden muun muassa yhtenäistäneet sosiaalisen median sisältöjämme, joista yhdistys on myös saanut runsaasti hyvää palautetta. Tänä vuonna suunnitelmassa on laajentaa sosiaalisen median alustoja ja aloittaa myös TikTok-sisällön luominen.

Avoimuuteen liittyy myös *saavutettavuus*. Saavuttavuuteen tapahtumatuotannossa olemme kiinnittäneet huomiota julkaisemalla tapahtuman tilaan liittyvän check-listan sosiaalisessa mediassa ennen tapahtumaa. Saavutettavuuteen kiinnitämme huomiota sosiaalisen median sisällöissämme. Hallituslaisten näkyvyyteen kiinnitettiin huomiota viime kaudella hankkimalla hallitushupparit. Jatkamme tätä käytäntöä hankkimalla hallituksen uusille jäsenille hallituspaidat ja painattamalla tämän vuoden vuosiluvun jatkavien hallituslaisten viimevuoden huppareihin. Myös palautteen antaminen ja saaminen ovat erityisen tärkeässä roolissa osana avoimuutta. Palautetta kerätään jäsenistöltä aktiivisesti sekä kannustamme heitä palautteen antamiseen. Muun muassa palautepurkkimme on yksi työkaluista avoimen viestinnän keräämiseen.

**Yhteisön hyvinvointiin** pyrimme vaikuttamaan tuomalla esille *hyvinvointiin liittyviä teemoja sosiaalisessa mediassa*, pitämällä kiinni *yhdenvertaisuudesta*, luomalla *yhteenkuuluvuutta* sekä tarjoamalla jäsenistöllemme *monipuolista tapahtumatuotantoa*. Tapahtumatuotannon monipuolistamiseksi tälle toimikaudelle on nimetty erikseen Liikunta- ja Kulttuurivastaava. Liikunta- ja Kulttuurivastaavan tehtäviin kuuluu esimerkiksi liikuntakokeiluiden järjestäminen yhteistyössä sidosryhmiemme kanssa, sekä erilaisten kulttuurikokemusten järjestäminen.

Sosiaalisen median kautta tuodaan esille muun muassa yliopistomme hyvis-toimintaa, erilaisia hyvinvointiin liittyviä ulkopuolisten tahojen järjestämiä tapahtumia,

webinaareja ja luentoja sekä näiden lisäksi tapoja, joiden avulla jäsenemme voivat hakea apua itselleen. Yhdenvertaisuus on ollut jo viime vuonna entistä näkyvämmässä roolissa, hallituksessamme toimii kaksi yhdenvertaisuusvastaava. Olemme tähän asti käyttäneet tapahtumissamme JYY:n turvallisemman tilan periaatteita. Aiomme tälle toimikaudelle päivittää ainejärjestöllemme omat turvallisemman tilan periaatteet, joita käytetään tapahtumissamme. Yhdenvertaisuus on tärkeässä asemassa, jotta jäsenemme tuntevat itsensä tasavertaisesti osaksi ainejärjestöämme, osallistua tapahtumiin sekä nauttia olostaan tapahtumissamme. Nimeämme tahtomiimme turvahenkilöt, joiden nimet tiedotamme ennen tapahtuman alkua. Yhdenvertaisuuden kaltainen sosiaalinen ja psykologinen esteettömyys tukee yhteisömme hyvinvointia, kuten myös yhteenkuuluvuuden tunne. Yhteenkuuluvuuden tunnetta pyrimme lisäämään muun muassa Sporticus ja Liikunta-materiaalihankintojen kautta. Näiden tekijöiden lisäksi pyrimme parantamaan yhteisömme hyvinvointia lisäämällä yhteisöllisyyttä tapahtumissa sekä tarjoamalla monipuolista tapahtumarepertuaaria, jotta jäsenemme löytäisivät tapahtumia, jotka puhuttelisivat heitä itseään.

**Ainejärjestön kestävyys** on pitkän ajan tavoite ainejärjestössä, johon haluamme kantaa kortemme kekoon. Kesätävyyteen liitämme toiminnan jatkuvuuden ja kestävän talouden. Teemme suurimman osan koko vuoden tuotoista Rukan maailmancupista. Kuitenkin ollessamme melko riippuvaisia yhden tapahtuman tuotoista, luo se epävarmuutta lisäävä asia ainejärjestöllemme. Pyrimme luomaan Sporticukselle tasaisempia tulonlähteitä suunnitelmallisesti hyödyntäen materiaali- ja osallistumismaksujen lisäksi myös muun muassa yritysyritysoyrypuolta tulonlähteenä. Toiminnan jatkuvuuteen liittyvän tiedonkulkemisen takaamme kattavalla dokumentoinnilla toiminnastamme ja ottamalla käyttöön pestikohtaiset sähköpostit 2023 kauden aikana. Aiomme tähän hyödyntää GoogleWork Space -palvelua.

## **2.2 Vuosikurssitoimikunta**

Sporticus toimii tiiviissä yhteistyössä eri vuosikurssien kanssa ja syksyllä 2021 (10.11.2021) perustettiin vuosikurssitoimikunta, johon kuuluvat vuosikurssivastaavat eli 'Mammat ja Papat' sekä rahastonhoitajat. Vuosikurssitoimikunta on Sporticus ry:n kokoama ja sen alainen toimielin. Toimikauden 2023 aikana aiomme päivittää toimikunnan ohjesäännön yhteistyössä toimikunnan kanssa. Tulemme luopumaan

vuosikurssien tileistä ja vuosikurssien toiminta liitetään osaksi ainejärjestön yleistä varainhankintaa. Vuosikurssivastaavat toimisivat edelleen osana tapahtumien järjestämistä yhteistyössä hallituksen tapahtumatiimin kanssa. Kaikkien vuosikurssien mammat ja papat kutsutaan vähintään kerran vuosittain ja aina tarvittaessa Sporticusen hallituksen kokouksiin. Vuosikurssitoimikunnan toimintasuunnitelmaan ( LIITE 3) on yksityiskohtaisemmin jaettu kunkin vuosikurssin vastuualuita

### **2.3 Tapahtumatoimikunta**

Viime syksynä aloitimme kokeilumuodossa tapahtumatoimikunnan, jonka toiminta jatkuu vielä kevätlukukauden 2023 loppuun. Tapahtumatoimikunnan tarkoituksena on matalalla kynnyksellä avustaa hallituksen tapahtumatiimiä tapahtumatuotannossa. Koimme toimikunnan hyväksi ja suureksi avuksi tapahtumavastaaville, joten päätimme tästä kaudesta eteenpäin luoda toimikunnasta pysyvän osan toimintaamme, jonka vuoksi tapahtumatoimikunnalle luotiin oma ohjesääntö. Tapahtumatoimikunta on Sporticus Ry:n alaisuudessa toimiva, avustava toimielin ja ohjesäännössä määritellään toimikunnan tehtävät ja vastualueet, hakuprosessi, toimikauden pituus sekä toimikunnalle kuuluvat etuudet. Ohjesääntö käsiteltiin ja hyväksyttiin muutoksineen yhdistyksen ylimääräisessä kokouksessa 22.3.2023 (LIITE 4).

### **2.4 Opiskelijaedustajien edunvalvontatoimikunta**

Tiedekunnassamme opiskelijaedustajien toiminta on hyvin aktiivista. Opiskelijaedustajia toimii niin tiedekunnan Opetuksen- ja Koulutuksen kehitysryhmissä kuin myös muissa Yliopiston hallinnon toimielimissä. Tähän asti opiskelijaedustajien toiminta on ollut hyvin itseohjautuvaa, ja se on toiminut hyvin mallikkaasti aktiivisten edustajien toimesta. Keskustelimme viime syksynä opiskelijaedustajien toimikunnittamisesta hallituksen alaiseksi toimielimeksi, jotta edunvalvonta tapahtuisi vielä entistäkin tehokkaammin ja tiedonkulku hallituksen ja opiskelijaedustajien välillä vahvistuisi. Olemme aikaisempien vuosien kokemuksella todenneet esimerkiksi vuosikurssitoimikunnan ja tapahtumatoimikunnan toimiviksi kokonaisuuksiksi, jotka edistävät ainejärjestömme toimintaa sekä tiedonkulkua eri tahojen aktiivisten toimijoiden välillä. Hallituksen alaiseen toimikuntaan siirtyminen edusauttaisi

edustajuuden sekä vaikuttavuuden vahvistamista. Myös pysyvänä osana yhdistystä toiminnan budjetoiminen olisi kirjanpidollisesti luontevampaa. Kokonaisuudessaan opiskelijaedustajien toiminta sitoutuisi näkyvämmiin ja selkeämpiin ainejärjestön edunvalvonnallisiin tavoitteisiin ja arvoihin. Olemme aloittaneet toimikunnan ohjesäännön luomisen yhteistyössä opiskelijaedustajien kanssa. Ohjesääntöä käsitellään yhdistyksen kevätkokouksessa 12.4.2023, ohjesäännön esiteltävä versio ja toiminnan periaatteet kuvattu liitteessä (LIITE 5).

### 3 TALOUS JA VARAINHANKINTA

Sporticuksen toiminta on voittoa tavoittelematonta eikä kilpaile elinkeinotoiminnan kanssa. Varainhankintaa Sporticus tekee kertaluontoisen jäsenmaksun avulla uusilta jäseniltä, tapahtumien osallistumismaksuilla, myymällä haalarimerkkejä sekä tuotteita, kuten collegepaita, kangaskassi, bucket-hattu ja sukat. Pyrimme tänä vuonna keksimään lisää uusia tulonlähteitä, kuten Sporticuksen sitsikirjat sekä yritys yhteistyöt. Suurin yksittäinen tulonlähde on kuitenkin, kuten aiemmin mainittu, vuosittainen Rukan vapaalaskun maailmancupin osakilpailu (FIS Freestyle Ski World Cup Opening), jossa Sporticuksen jäsenet ovat tekemässä talkootöitä. Yhteistyötä ja talkoita Ski Sport Finlandin kanssa on tehty tähän mennessä jo 12 vuotta.

Liikunnan uusille opiskelijoille hankitaan vuosittain opiskelijahaalarit. Olemme tänä vuonna suunnitelleet siirtyvämmesse systeemiin, jossa ainejärjestö hankkii haalareiden mainospaikoille sponsorit. Aikaisemmin tästä ovat huolehtineet ensimmäisen vuosikurssin mamma ja pappa. Uskomme näin pystyvämme kehittämään nykyisiä ja uusia sponsorisuhteita ainejärjestön taloutta pitkällä aikajänteellä kehittävään suuntaan. Sponsorointia pyrimme yleisesti hyödyntämään enemmän tapahtumatuotannossamme tällä toimikaudella.

Olemme vaihtamassa jäsenrekisterimme ja tuotekauppamme alustaa vuoden 2023 aikana. Hallitus on kartoittanut kaudella 2022 erilaisia vaihtoehtoja ja hallitus 2023 päättyi siirtymään Kideppin piiriin vuoden 2023 aikana. Uskomme uuden alustan helpottavan jäsenrekisterin hallintaa ja kannustavan jäseneksi liittymistä. Uusi järjestelmä helpottaa meille poikkitieteellisten tapahtumien lipunmyyntiä sekä edesauttaa ainejärjestömme tuotemyyntejä. Vuoden 2023 talousarvio on esitelty tarkemmin liitteessä 6.

#### 4 EDUNVALVONTA JA OPINTOTOIMINTA

Sporticus on aktiivisesti mukana tiedekunnan ja koko yliopiston eri hallintoelimissä. Opiskelijaedustajat käyvät koulutuksen kehittämissäryhmissä, opetuksen kehittämissäryhmissä sekä tiedekuntaneuvostossa, jotta päätöksenteossa otetaan myös huomioon opiskelijoiden näkökulma. Jyväskylän yliopiston ylioppilaskunnan (JYY) tarjoama tuki ja eri sektoreiden toiminta pyritään hyödyntämään vuoden aikana mahdollisimman hyvin. Hallituksen jäsenet pyrkivät osallistumaan omien toimialueiden valiokuntien kokouksiin ja koulutustilaisuuksiin.

Kevätkokouksen niin päättyessä opiskelijaedustajien toimikunnan perustaminen tulisi entuudestaan tehostamaan edunvalvontaa ainejärjestössämme. Toimikunnan tiivis yhteistyö hallituksen kanssa edesauttaisi edunvalvontaan liittyvistä teemoista viestimistä sekä selkeyttäisi työnjakoa. Toiminnan tarkka dokumentoiminen tulisi auttamaan tiedonkulkua ja edistämään ainejärjestön pitkienaikavälien tavoitteita edunvalvonnassa.

Eduskuntavaaleihin liittyvä viestintä on näkynyt Sporticuksen viestinnässä. Olemme jakaneet JYY:n eduskuntavaaleihin liittyvää sisältöä kanavissamme. Osallistuimme Kasvisten vaalipaneelin järjestelyihin yhdessä Jyväskylän yliopiston kasvustutieteiden ainejärjestöjen kanssa. Vaalipaneeliin opiskelijoilla oli ennakkoon mahdollista lähettää kysymyksiä panelisteille.

Kuten tämän vuoden teemoista tulee esille, on yhteisön hyvinvointi keskeisenä osana teemoja. Edunvalvonta on yksi tapa, jonka avulla pyritään edistämään jäsentemme hyvinvointia. Korona-ajan opintojen jälkeen valta osa opiskelijoistamme on tottunut etäopetukseen, joten meidän on hallitustoimijoina tärkeää tukea opiskelijoiden siirtymää takaisin kampukselle.



## 5 VIESTINTÄ

Sporticuksen tiedotuksen pääkanavat ovat sähköpostilistat ja sosiaalisen median kanavat Instagramissa, Facebookissa sekä pian myös TikTokissa. Sosiaalista median tarkoituksena on tehdä hallituksen toimintaa näkyväksi jäsenistölle, mainostaa tapahtumia ja tiedottaa ajankohtaisista asioista helposti lähestyttävällä tavalla. Olemme koittaneet alkaa tekemään muun muassa aiempaa humoristisempaa sisältöä sekä jakamaan aiempaa enemmän eri tahojen sisältöjä, mikäli ne hyödyttävät jäseniämme. Sähköpostilistojen avulla jaamme virallisempaa tietoa mahdollisista työpaikoista sekä kuukausitiedotteen.

Hallituksen sisäiseen viestintään käytetään pääasiallisesti Slack-sovellusta. Slack on todettu toimivaksi kanavaksi jo viimeisten kolmen hallitusvuoden aikana, sillä se helpottaa vapaa-ajan ja ainejärjestötyöskentelyn erottamista toisistaan. Toisin kuin esimerkiksi WhatsAppissa, Slackissa on mahdollista määrittää ajat, milloin on tavoitettavissa ja haluaa sovellukselta ilmoituksia. Hallituksen asiakirjoja säilytetään ja muokataan Google Driven avulla. Kuten jo edellä mainittu olemme 2023 aikana ottamassa käyttöön Google Work Space alustaa Driven tueksi. Asiakirjat on myös jaettu hallituksen Slackissa. Epäviralliseen ja yhteisöllisyyttä lisäävän viestinnän kanavana käytämme WhatsAppia hallituslaisten kesken.

Näiden lisäksi olemme myös luoneet jo vuonna -22 yhteisen Drive-kansion sekä Slack-ympäristön vuosikurssitoimikunnan sekä hallituksen välille, jotta saisimme tehtyä eheämpää ja avoimempaa yhteistyötä hallituksen ja toimikunnan välillä. Näin ollen sisäiseen viestintään on pyritty panostamaan, jotta se auttaisi niin tehokkuudessa kuin avoimuudessa ja läpinäkyvyydessä.

Viestinnässä olemme ottaneet jo suuren harppauksen yhtenäistämällä viestintäämme *meidän* nä köiseksemme sekä luomalla viestintäkalenterin, joka on tuonut struktuuria ja selkeyttä viestin täämme. Jatkossa tulemme toimimaan näissä raameissa myös.

## 6 OPISKELIJATILA JA MATERIAALIT

Sporticuksen jäsenistöllä on käytössään opiskelijatila Liikunnalla (OT). Tilassa on opiskelijoille tarjolla kahvia, teetä ja muita eväitä. Tilassa on mahdollisuus rentoutua ja viettää aikaa muiden opiskelijoiden kanssa pelaten biljardia, lautapelejä sekä Playstation 4 -pelejä. Opiskelijatilasta löytyvät astiat sekä muut varusteet ovat lainattavissa jäsenistön käyttöön.

Viime vuoden uudet tuotteet olivat menestys, niin uudet haalarimerkit kuin colleget ja asusteet. Tälle vuodelle lanseerasimme uuden Sporticus collegen aikaisemman mallin rinnalle. Tänä vuonna päädyimme tilaamaan täysin kierrätysmateriaalista valmistettuja kollegepaitoja, niiden ekologisuuden ja paremman sekä kestävämmän laadun vuoksi. Kokeilimme uutta tuoteideaa buckethatun muodossa. Jatkamme tänä vuonna viime vuoden tapaan haalarimerkkien, liikunnan huppareiden, collegepaitojen, kangaskassien sekä sukki myyntiä. Myymme haalarimerkkejä, sukkiä ja kangaskasseja kahden viikon välein tietyinä ajankohtana. Liikunnan huppareiden tilaus tullaan tekemään syksyisin ja Sporticus-collegeiden tilaus keväisin. Suunnittelemme syksyllä 2023 mahdollisesti uusia haalarimerkkejä. Pieniä materiaalihankintoja, kuten saksia ja muita toimistotarvikkeita on tarve ostaa syksyksi. Olemme tilanneet opiskelijatilaan keväällä 2023 uusia biljardikeppejä sekä tarvikkeita jo olemassa olevien biljardikeppien kunnostamiseen.

## 7 TAPAHTUMATUOTANTO

Pyrimme luomaan mahdollisimman monipuolisia tapahtumia, jotta jäsenemme löytäisivät tapahtumia, jotka puhuttelisivat juuri heitä. Tapahtumat ovat kohtaamispaikkoja, jotka ovat hyviä tapoja muun muassa lisätä yhteisöllisyyttä, tulla kohdatuksi ja punoa uusia ihmissuhteita. Monipuolisen tapahtumatuotannon edistämiseksi lisättiin spon rooliin tänä vuonna hyvinvointitapahtumien toteuttaminen. Tänä vuonna tapahtumatuotantoamme monipuolistaa erikseen nimetty Liikunta- ja Kulttuurivastaava, jonka vastuualueen keskiössä erilaiset liikunta ja kulttuuritapahtumien järjestäminen jäsenistöllemme.

Haluamme säilyttää ainejärjestön perinteisiä tapahtumia. Tunnistamme olevamme uniikissa tilanteessa, sillä korona-ajan myötä iso osa jäsenistämme ei välttämättä tiedä kaikista perinteistä. Meillä on siis upea mahdollisuus säilyttää vanhoja perinteitä ja kehittää tapahtumatuotantoamme monipuolisemmaksi ja entistäkin enemmän jäsenistöämme palvelevaksi. Yleisistä tenttipäivistä tiedekunnassa luovuttu, mutta tenttari-sanana ja -konseptin käyttöä on päätetty jatkaa löyhästi vaikka tenttipäiviä ei enää olekaan, sillä tenttarit ovat olleet pitkä perinne liikunnalla.

Liikunnan tanssiaiset ovat yksi suurimmista tapahtumistamme. Aikaisempina vuosina järjestelyistä on päävastuussa ollut 4. vuosikurssi. Tänä vuonna olemme päättäneet siirtyä malliin, jossa on perustettu tanssiaisista vastaava ydinryhmä. Tähän ryhmään kuuluu 4. vuosikurssin mamma +pappa, hallituksen puheenjohtaja, -varapuheenjohtaja, ainejärjestön rahastonhoitaja sekä hallituksen nimeämä toimikunta vastaava. Tanssiasten ydinryhmällä pyritään viestinnän tehostamiseen vuosikurssitoimikunnan ja hallituksen välillä sekä laajempaan vastuunjakoon tanssiaisten järjestämisessä. Tanssiaiset järjestetään tiiviissä yhteistyössä tiedekunnan kanssa.

Vuosi 2023 on tiedekunnan juhluvauosi kun liikunnan opettajuuden koulutus täyttää 60 vuotta. Sporticus tekee yhteistyötä tiedekunnan kanssa tiedekunnan juhluvuoden tapahtumissa. Tapahtumayhteistyöt tulevat näkyvämmiin esille syyslukukauden puolella kun ideoi keväällä 2023 opiskelijoiden osallistamista juhluvuoden ohjelmaan.

Perinteisten tapahtumien lisäksi olemme ottaneet asiaksemme pyrkiä luomaan muitakin tapahtumia niin yksin kuin yhteistyössä muiden kanssa. Muun muassa

poikkitieteellisyyttä eri ainejärjestöjen sekä yhteistyötä eri tahojen, kuten Riemun, kanssa on pyritty lisäämään, jotta voisimme saada vaihtelua tapahtumiimme sekä jäsenillemme uusia tapoja verkostoitua. Liitteestä 1 näkyy kevään toteutuneet tapahtumat sekä syksylle suunniteltuja tapahtumia.

## **8 MUITA VUODEN 2023 PAINOPISTEITÄ OSA-ALUEITTAIN**

Muita painopisteitä tälle vuodelle ovat: kansainvälisyys ja maisteriopiskelijat, fuksi- ja tutortoiminta, kehy ja ympäristö, yhteistyö sekä jatkuvuus ja läpinäkyvyys. Seuraavaksi avataan hieman näitä osa alueita. Myös näiden osa-alueiden edistämistä jatketaan 2022 toimikaudella aloitettujen hyvien toimintatapojen pohjalta.

### **8.1 Kansainvälisyys ja maisteriopiskelijat**

Kansainvälisten opiskelijoiden ja maisteriopiskelijoiden huomioiminen on yksi kansainvälisyysvastaavamme keskeisiä tavoitteista tälle vuodelle. Maisteriopiskelijoita aloittaa suomenkielisillä linjoilla vain kourallinen useassa pääaineessa ja sosiaalisten kontaktien luominen on koettu haasteeksi, kun ei löydä omaa ryhmäänsä. Olemme suunnitelleet luovamme KV opiskelijoille omia viestintäkanavia, joiden avulla KV opiskelijoiden olisi helpompaa integroitua osaksi opiskelijayhteisöämme. Olemme kartoittaneet erilaisia viestinäalustoja uusille KV opiskelijoillemme. Tavoitteemme on toimia tiiviissä yhteistyössä JYY:n KV tutoreiden kanssa, jotta vaihto-opiskelijat saadaan osaksi ainejärjestön toimintaa. Myös kansainvälisille opiskelijoille pyrimme innovoimaan tapahtumia, joihin heidän olisi helppo osallistua ja tutustua näissä myös suomalaisiin opiskelijoihin.

Jatkamme kaksikielistä viestintää (suomi/englanti) viestinnässämme, jotta saamme lisättyä saavutettavuutta myös kansainvälisten opiskelijoiden keskuudessa. Tämän lisäksi tulemme muun muassa ohjeistamaan vahvasti joka tapahtumaa varten kaikille tapahtumantuottajille, kuinka otetaan huomioon kansainväliset opiskelijat. Tuomme myös esille IDESCOa syksyn alusta lähtien, mitä kautta voiko kansainvälistyä myös.

### **8.2. Fuksi- ja tutortoiminta**

Jatkamme tutortoiminnan toteuttamista viime vuoden tapaan hallituksen tutorvastaavan voimin. Toimintamalli koettiin hyväksi ja jatkamme sen kehittämistä myös tänä vuonna. Haasteena on ollut kansainvälisten fuksien tutorointi, koska kv-maisteriohjelmiamme tutorit tulevat kv-tutoreista. Mikäli kv-tutorointiin ei hae liikuntalaisia, ei kv-maistereillemme voida tarjota liikuntalaista tutoria. Yritimme

erityisesti tämän takia markkinoida kv-tutorointia liikuntalaisille voimakkaasti keväällä ja tuoda kv-tutorointia myöhemminkin esille.

Lähetämme taas kaikille tiedekuntaamme sisään päässeille fuksien tervetuliaiskirjeet niin suomeksi kuin englanniksi. Koitamme myös edistää fuksi- ja tutortoimintaa erilaisin tukitoimin, kuten hallitus kummitteluin ja ständitoiminnalla, jonka avulla pyrimme tuomaan tärkeät tahot esille.

### **8.3. Kehy ja ympäristö**

Ostamme Reilun kaupan -kahveja ja pyrimme tekemään muutenkin ekologisia ostopäätöksiä. Ajatuksena olisi järjestää kehy- ja ympäristötemainen viikko liikunnallisille, minkä avulla saataisiin teemoja enemmän näkyville. Kiinnitämme huomiota yhteistyökumppanuuksien solmimisessa kestävän kehityksen arvoihin. Samoin ainejärjestön materiaalivalinnoissa pyritään hankkimaan ympäristöystävällisiä tuotteita. Esimerkiksi tilaamamme colleget ovat täysin kierrätysmateriaalista valmistettuja.

### **8.4. Yhteistyö**

Yhteistyö monen eri tahon kanssa voimavara, jota haluamme hyödyntää toiminnassamme tänäkin vuonna. Yhteistyökumppaneina on ollut jo hyvin muita yhdistyksiä, mutta tavoitteena olisi pitkällä aikatahtimella saada tehtyä yhteistyötä myös yritysten kanssa. Kaudella 2022 aloitettujen raamien muodostaminen yhteistyössä kantaa toiminnassamme tällekin toimikaudelle. Tavoitteenamme on päivittää sopimuksia nykyisten yhteistyökumppaneiden kanssa ja kontaktoida uusia mahdollisia yhteistyökumppaneita. Yhteistyö myös erinäisten koulutukseen ja asiantuntijuuteen liittyviin järjestöihin ovat myös keskiössä meille.

### **8.5. Jatkuvuus ja läpinäkyvyys**

Jatkuvuus ja läpinäkyvyys on otettu syyniin ja pyrimme edistämään näitä osa-alueita toiminnassamme. Jatkuvuuden kannalta tänä vuonna pyrimme kirjoittamaan ylös kaiken selkeästi seuraavia toimikausia varten, jotta toiminta jatkuisi mahdollisimman tehokkaana ja tieto menisi eteenpäin. Drive mammojen ja pappojen kanssa on myös

yksi työkalu jatkuvuuden lisäämiseen. Jatkamme myös samalla tavalla testamenttien kirjoittamista toimikausiemme päätteeksi sekä valmistaudumme toimikauden päätteeksi perehdyttämään tulevat hallituslaiset.

Mitä läpinäkyvyyteen tulee, koitamme lisätä sitä muun muassa kokouskuulumisten kautta, jonka jaamme jäsenistöllemme, jotta nämä tietävät, mitä Sporticuksessa tapahtuu. Läpinäkyvyyttä on pyritty myös lisäämään muun muassa kirjaamalla ylös pestikohtaiset toimintasuunnitelmat (LIITE 2), josta jokainen voi nähdä, mitä muiden toimiin kuuluu. Samoin meidän hallituksenoma Drive on hyvä tapa lisätä läpinäkyvyyttä hallituksen sisällä. Läpinäkyvyyttä pyritään myös mammojen ja pappojen kanssa vastavuoroisesti lisäämään muun muassa Slackin ja Driven avulla.

**Jyväskylässä 3.4.2023**



---

**Hanna Hammar**

**Puheenjohtaja**



---

**Iida Henttu**

**Varapuheenjohtaja**

## **LIITTEET**

LIITE 1 Vuosikalenteri 2023

LIITE 2. Hallituksen 2023 tavoitteet osa-alueittain

LIITE 3. Vuosikurssitoimikunnan toimintasuunnitelma

LIITE 4. Tapahtumatoimikunnan ohjesääntö

LIITE 5. Opiskelijaedustajien edunvalvontatoimikunnan ohjesääntö

LIITE 6. Talousarvio 2023



## LIITE 1. Sporticus vuosikalenteri 2023

(Tapahtuma johon sporticus on myynyt lippuja - järjestävä ainejärjestö)

<b>Tammikuu</b>	Liikunnan sitsit 3MIOT
<b>Helmikuu</b>	OT - ompeluilta Ystävänäpäivätapahtuma Funttarit: fuksien kotibileet 3MIOT (Talvipäivät - SOOL)
<b>Maaliskuu</b>	Himoshumallus 3MIOT Panimo-tasteing (Rinnerieha - Pörssi ry) (Herkkuapro - Pedago ry) Kasvisten vaalipaneeli ( yt. kasvatustieteet aj:t)
<b>Huhtikuu</b>	(Munajahti - SOOL) Bänditenttarit (Jyväs Speksi) Vappurasteilu (Särkän märkä) (Hoplop - Pedago ry) Poikkiteieteelliset maraton sitsit Maakunta-ajelu Vappu-Lipat ( yt. Riemu ) Sporticus x Riemu Viilu Paavon lakitus JYY lakitus afterparty Vappupiknik
<b>Toukokuu</b>	Beach volley -turnaus
<b>Kesäkuu</b>	-
<b>Heinäkuu</b>	-
<b>Elokuu</b>	Orientaatioviikko
<b>Syyskuu</b>	Hallitus Kummittelut Uusien bileet Kasvisten fuksirieha (?)

Metsäretki  
Pullojuoksu  
3MIOT

**Lokakuu**

Kastajaiset  
3MIOT

**Marraskuu**

Pelitenttarit  
Ruka MC  
3MIOT

**Joulukuu**

3MIOT  
Tanssiaiset  
Liikunnan jouluristeily

LIITE 2.

Sporticuksen hallituksen 2023 toimintasuunnitelma pesteittäin

<b>Pesti &amp; vastuhenkilö(t)</b>	<b>Tavoitteet</b>	<b>Toimenpiteet</b>
<b>Puheenjohtaja</b> Hanna Hammar	<ul style="list-style-type: none"><li>• Hallituksen ohjaaminen ja hallinnointi yhdistyksen sääntöjen sekä yhdistyslain mukaisesti</li><li>• Tuoda esille ja edistää vuoden teemaa: Avoin ja kestävä ainejärjestö.</li><li>• Organisoida ja järjestää kokoukset</li><li>• Toimia hallituslaisten tukipilarina</li><li>• Jatkaa aikaisempien pj:den työtä järjestelmällisemmän ja avoimemman ainejärjestön luonnista yhdessä hallituksen ja toimikuntien kanssa.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Hallituslaisten kannustaminen ja tukeminen omien pestien hoitamisessa, luoda avoin ja keskusteleva ilmapiiri</li><li>• Olla luotettava ja helposti lähestyttävä tiimikaveri</li><li>• Hallitustoiminnan viestinnän kehittäminen hallituksen sisällä ja jäsenistön suuntaan</li><li>• Yhteistyön kehittäminen sidosverkostojen kanssa</li><li>• JYY:n hyödyntäminen hallinnollisen puolen kehityksessä</li><li>• Toimikuntien ja hallituksen välisen yhteistyön tukeminen ja toiminnan jatkuvuuden kehittäminen</li><li>• Kokousten järjestäminen: ajankohta, sisällöt, toiminnan kehittämisen teemojen kuljettaminen läpi kauden.</li><li>• Toimitaan tiiminä jäsenistöä varten, reippaasti, rennosti ja hyvällä mielellä</li></ul>

<p><b>Varapuheenjohtaja</b></p> <p>Iida Henttu</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Puheenjohtajan tukeminen hallituksen ohjaamisessa ja hallinnoinnissa</li> <li>● Avustaa siellä missä tarvitaan</li> <li>● Ideoida ja luoda uusia, toimivia ja nykyaikaisia toimintatapoja</li> <li>● Ainejärjestötoiminnan houkuttelevuuden ja kannattavuuden lisääminen</li> <li>● Hallituksen ja hallituslaisten hyvinvointi → hyvinvoiva hallitus jaksaa tehdä jäsenistön eteen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Aktiivinen kuunteleminen ja kysyminen: voinko olla avuksi?</li> <li>● Keskustelun luominen olemassa olevien toimintatapojen ympärille: mikä on tarpeellista, mikä ei, mikä kaipaakaan ehkä uudistamista?</li> <li>● Kriittinen tarkastelu asioihin ja tapoihin, jotka "on aina tehty näin"</li> <li>● Jos jossain häikkää, tai ns. ei-kenenkään-maalle kuuluvia "tämä pitäisi hoitaa" -hommia → näihin tarttuminen</li> </ul>
<p><b>Sihteeri ja webvastaava</b></p> <p>Sannakaisa Suortamo</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Kokouksiin liittyvien asiakirjojen hoitaminen ja ylläpito</li> <li>● Jäsenrekisterin ylläpito</li> <li>● Tietoturvallisuudesta huolehtiminen</li> <li>● Verkkosivujen ylläpito ja kehittäminen</li> <li>● Saavutettavuuden parantaminen verkkosivujen → saavutettavuussuunnitelman luominen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Pöytäkirjojen ja esityslistojen laatiminen</li> <li>● Jäsenrekisterin päivittäminen</li> <li>● Lista erotettavista jäsenistä kevätkokoukseen ja jäsenistön lukumäärä syyskokoukseen</li> <li>● Jäsenrekisterin siirtäminen muistitikulle ja pilvipalveluista poistaminen</li> <li>● Verkkosivujen sisällön päivittäminen</li> <li>● Verkkosivujen ulkoasun päivittäminen ja mahdollisten uusien sivujen suunnittelu ja käyttöönotto</li> <li>● Verkkosivujen saavutettavuussuunnitelman toteuttaminen mahdollisuuksien mukaan</li> </ul>
<p><b>Rahastonhoitaja</b></p> <p>Joanna Seppä</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ainejärjestön varoista huolehtiminen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- budjetin tekeminen yhdessä puheenjohtajiston kanssa</li> <li>- Talouden uudistaminen ja kehittäminen</li> <li>- kirjanpidon ja tilinpäätöksen tekeminen</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- menojen maksaminen</li> </ul>
<b>Materiaalivastaava</b> Miina Salmi	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Kehittää Sporticuksen materiaalihankintoja</li> <li>-Helpottaa hupparien ja kollarien tilausprosessia</li> <li>-Lisätä jäsenten yhteisöllisyyttä materiaalien avulla</li> <li>- Selkeyttää työnjakoa hallituksessa materiaalihankintojen kanssa</li> <li>- Kehittää ympäristövastuullisuutta Sporticuksen toiminnassa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tilata Sporticukselle uusia tuotteita, esim hattuja, juomapulloja tms</li> <li>-Kuunnella jäsenten toiveita materiaalihankinnoissa</li> <li>- Materiaalihankintojen siirtäminen ainakin osittain Kloffaan</li> <li>- Huomioida kestävyys ja ekologisuus tilatuissa tuotteissa (kierrätetyt materiaalit yms)</li> <li>-Lisätä myyntipäiviä</li> <li>- Inventoida kaikki varastot</li> </ul>
<b>Tiedotusvastaava</b> Adeliina Lahti	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jatketaan samaan malliin mahdollisimman selkeää ja kaikille saavutettavaa viestintää</li> <li>- TikTokin käyttöönotto</li> <li>- KV-sisällöt huomioiden</li> <li>- KK-tiedotteet näkyville myös someen, jotta tieto on sieltä helposti löydettävissä</li> <li>- Viestinnän selkiyttäminen entisestään</li> <li>- KK-liikuntalainen someen edelleen nettisivujen lisäksi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Viestintäkalenteri</li> <li>- Viestintäohjeet → jokainen pesti hoitaa viestinnän osalta oman tonttinsa</li> <li>- KK tiedotteista koonti feediin IG:ssä</li> <li>- TikTokkiin käyttäjän tekeminen ja kuvauspäivät</li> </ul>
<b>KV- ja tutorvastaava</b> Erja Juvonen	KV <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pitää Sporticus helpostilähestyttävänä KV- sekä vaihto-opiskelijoille sekä saada heitä tapahtumiin mukaan</li> <li>- Keskittyä etenkin uusien KV-maisteriopiskelijoiden integroitumiseen liikunnalle, sekä auttaa heitä ryhmäytymään keskenään</li> <li>- Auttaa englanninkielisessä</li> </ul>	KV <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sporticus-info KV-opiskelijoiden orientaatiossa</li> <li>- Englanninkielinen fuksikirje KV- sekä vaihto-opiskelijoille</li> <li>- Toimia tiiviissä yhteistyössä KV-tutoreiden kanssa, jotta saadaan vaihto-opiskelijat mukaan Sporticuksen toimintaan ja tapahtumiin. Toimia aktiivisesti löytääkseen tutorit, joilla on liikuntalaisia tutoroitavia, mikäli kaikki opiskelijat eivät saa KV-tutoreitaan liikunnalta</li> <li>- Luoda ryhmät johonkin</li> </ul>

	<p>viestinnässä</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pitää huoli, että englanninkieliset opiskelijat otetaan huomioon</li> </ul> <p>TUTOR</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hallituksen ja tutoreiden välisen viestinnän varmistaminen sekä yhteistyö</li> <li>- Ensimmäisten viikkojen aikataulujen suunnittelu ajoissa</li> </ul>	<p>viestintäkanavaan (WhatsApp, Telegram tms.) uusille KV-maisteriopiskelijoille</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Luoda ryhmä myös vaihtareille</li> <li>- Varmistaa, että myös uudet KV-maisteriopiskelijat lisäävät fuksi FB-ryhmiin tms.</li> </ul> <p>TUTOR</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tutoreiden ryhmäyttäminen (WhatsApp ryhmä)</li> <li>- Hallituskummittelujen järjestäminen, sopiminen ja niistä tiedottaminen ajoissa.?</li> <li>- Ainejärjestötoiminnan sekä tutortoiminnan yhteistyö, mutta myös erot (mikä kuuluu tutoreille, mikä Sporticuksen hallitukselle)</li> </ul>
<p><b>Yhteistyö- ja ympäristövastaava</b></p> <p>Frans Nyberg</p>	<p>Yritysyhteistyövastaava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Uusien yhteistyökuvioiden sopiminen ja vanhojen päivittäminen</li> <li>- Jäsenistön etujen edesajaminen</li> <li>- Sopimusten sähköistäminen</li> </ul> <p>Ympäristövastaava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ympäristö-teeman tuominen päätöksentekoon, hankintoihin ja yhteistyökuvioihin.</li> </ul>	<p>Yritysyhteistyövastaava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Uusien yhteistyökumppaneiden kontaktoiminen, sopimuksen yksityiskohdista neuvottelu.</li> <li>- Vanhojen yhteistyökumppaneiden kontaktoiminen, mahdollisesti sopimusten päivittäminen ja/tai jatkaminen.</li> <li>- Jäsenistölle alennuksien ja muiden etujen hankkiminen yhteistyökumppaneilta.</li> <li>- Ainejärjestön sponsorisopimuksista neuvottelu.</li> <li>- Paperisten sopimusten skannaaminen ja koonti yhteen drive-kansioon, johon muillakin hallituksen jäsenillä on pääsyoikeus.</li> </ul> <p>Ympäristövastaava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Yhteistyössä Kehy-vastaavan, Jutta Nymanin, kanssa. (kts. Kehyvastaavan tavoitteet ja toimenpiteet)</li> </ul>

<p><b>KOPO</b> Virpi Manninen</p>	<p>Edunvalvonta ja opetuksen kehittäminen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- OPS-työhön aktiivinen osallistuminen</li> <li>- Palautteen kerääminen</li> <li>- opiskelijoiden edunvalvonta-asioissa auttaminen ja tapausten käsittely tarpeen vaatiessa</li> </ul> <p>Avoimuus ja yhteistyö</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- opiskelijaedustajatoiminnasta viestiminen yhdessä hallituksen kanssa</li> <li>- Opiskelijaedustaja-toimikunnan perustaminen</li> </ul>	<p>Edunvalvonta ja opetuksen kehittäminen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- opiskelijoiden ajatusten kerääminen ja palautejärjestelmän kehittäminen yhdessä opiskelijaedustajien kanssa</li> <li>- edunvalvonta ja asioiden käsittely</li> </ul> <p>Avoimuus ja yhteistyö</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- viestinnän kehittäminen hallitus- opiskelijaedustajat</li> <li>- jäsenistö ja viestinnän tekeminen yhdessä hallituksen kanssa</li> <li>- toimikunnan ohjesäännön luominen</li> <li>- yhteistyö kopotoimijoiden kanssa</li> </ul>
<p><b>SOPO</b> Reetta Pitkänen</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- jäsenistön kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin edistäminen</li> <li>- jäsenistön yhteenkuuluvuuden tunteen lisääminen</li> <li>- molemminsuuntainen viestintä jäsenistön kanssa</li> </ul>	<p>-Kokonaisvaltaiseen hyvinvointiin liittyvä viestintä</p> <p>-Liikuntatieteellisen hyvisten, student lifen, YTHS:n esittely (nettisivuille, some?)</p> <p>-Jäsenistön osallistaminen toiminnan suunnitteluun ja kehittämiseen</p> <p>- palautteen hyödyntäminen toiminnan kehittämisessä.</p> <p>-Opiskelijatilan käytön kynnyksen madaltaminen</p> <p>-SPR veriryhmätoiminta</p>
<p><b>Liikunta- ja kulttuurivastaava</b> Ella Lintunen</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tarjota jäsenistölle mahdollisuuksia kulttuuri- ja liikuntatapahtumiin osallistumiseen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Matalan kynnyksen tapahtumien järjestäminen ( peli-illat, kisakatsomot yms.) ja niistä viestiminen</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Edistää jäsenistön hyvinvointia</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Liikuntatapahtumien järjestäminen (liikuntakokeilut, retket, yms) ja niistä viestiminen</li> <li>- Sporticukselle lippukannan selvittäminen speksiin/lippujen myynti Sporticuksen kautta</li> <li>- Muiden kulttuuritapahtumien - ja toiminnan kartoittaminen ja niistä viestiminen</li> <li>-Yhteistyö Riemun kanssa ja korkeakoululiikunnasta viestiminen.</li> </ul>
<p><b>Yhdenvertaisuus- vastaavat</b> Reetta Pitkänen Enni Peltola</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- tapahtumien turvallisemman tilan periaatteet + esteettömyys-checklist</li> <li>- yhdenvertaisuussuunnitelman päivitys</li> <li>- tapahtumien turvahenkilötoiminnan kehittäminen</li> <li>- avoin viestintä yhdenvertaisuusasioista</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- luodaan Sporticukselle omat turvallisemman tilan perusteet</li> <li>- päivitetään tapahtumien turvahenkilöiden ohjekirja ajantasaiseksi</li> <li>- julkaistaan someen jokaisen tapahtuman kohdalla turvallisemman tilan periaatteet, turvahenkilöt ja esteettömyys-checklist</li> <li>- Pyritään mahdollistamaan järjestön toimintaan osallistuminen matalalla kynnyksellä</li> <li>- jäsenkysely yv-asioista</li> </ul>
<p><b>Kehyvastaava</b> Jutta Nyman</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Teeman huomioiminen kaikessa ainejärjestön päätöksenteossa</li> <li>- Materiaalihankintojen ekologisuuden varmistaminen</li> <li>- Matalan kynnyksen kehitysyhteistyötempausten organisointi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- kokouksissa kestävyyskysymysten esiin nostaminen aina, kun tehdään päätöksiä</li> <li>- Yhteistyö materiaalivastaavan kanssa hankintoihin liittyen</li> <li>- Esimerkiksi joulupuu-keräyksen ja kirpputoritapahtuman järjestäminen</li> </ul>



<p><b>Tapahtumatiimi (+omat alueet erikseen?)</b></p> <p>Jutta Nyman</p> <p>Enni Peltola</p> <p>Nelli Lehtosalo</p> <p>Aada Reinikainen</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Matalan kynnyksen tapahtumat / kaikki mukaan tapahtumiin</li> <li>- herätetään helmi- ja maaliskuun tenttarit takaisin henkiin</li> <li>- Sitsikulttuurin nykyaikaistaminen</li> <li>- Fuksisitsit (yhdessä tutorien ja tutorvastaavan kanssa) ?</li> </ul> <p>Aada (AJV)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- poikkitieteellisen yhteistyön lisääminen ainejärjestöjen välillä</li> <li>- ainejärjestöjen yhteisten tapahtumien (uusien ja perinteisten) suunnittelu ja onnistunut toteutus</li> <li>- avoimuus uusille yhteistöille ainejärjestöjen kesken</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tapahtumien yhdenvertaisuudesta, saavutettavuudesta ja turvallisuudesta huolehtiminen</li> <li>- Enemmän “fiilistelypostauksia” tapahtumien jälkeen</li> <li>- Tapahtumien järjestämisessä toimiva yhteistyö mammojen ja pappojen, tutoreiden sekä muiden toimijoiden kanssa</li> <li>- Useampien sitsien järjestäminen, toastmastereiden parempi perehdyttäminen ja sitsisääntöjen terottaminen etukäteen</li> </ul> <p>Aada (AJV)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 3mioiden lipunmyynnistä vastaaminen (Sporticus) + tapahtuman kuukausittaiseen toteuttamiseen osallistuminen + bilettiimin kokouksiin osallistuminen</li> <li>- poikkitieteellisten tapahtumien suunnitteluun osallistuminen</li> <li>- Sporticuksen osallistaminen poikkitieteellisiin tapahtumiin (avoimuus)</li> <li>- tapahtumiin liittyvästä viestinnästä ja lipunmyynneistä huolehtiminen</li> </ul>
---	--	---

LIITE 3. **Vuosikurssitoimikunnan toimintasuunnitelma 2023**

VSK toimikunta	Tavoitteet	Toimenpiteet
<p><b>1.(-2) vsk. Mamma ja Pappa</b> Petra Skönback &amp; Jukka Särmälä</p>	<p>Paavo Nurmen patsaan lakitus, sekä siihen liittyvän puheen ja muun älämölön suunnittelu. Kurssin nimeäminen. Henkinen valmistautuminen kesän jälkeen koittavaan metsäretkeen (soihtukulkue) ja kastajaisiin. Vuosikurssivastaavien perehdyttäminen. Oman tanssiaisvastaan kantaminen. Mahdollisesti vuosikurssin yhteisöllisyyttä edistävän tapahtuman järjestäminen.</p>	<p>Kurssin nimeämisprosessin käynnistäminen, sekä Paavon lakituksen suunnittelu ja ohjeiden kysyminen. Kastajaisten ja metsäretken suunnittelu välittömästi koulun alkamisen jälkeen. Tanssiaispalaveriin osan ottaminen. Aloittavien vuosikurssivastaavien perehdytys ja tervetulleeksi toivottaminen yhteisöön, sekä tukeminen syksyn projekteissa.</p>
<p><b>2.(-3) vsk. Mamma ja Pappa</b> Petra Nieminen &amp; Frans Nyberg</p>	<p>Syyskuun tenttareiden järjestäminen, tanssiaisten vastualueiden hoitaminen, vuosikurssin yhteisöllisyyden ylläpitäminen. Mahdollisesti oman vuosikurssin kesken tapahtuma / muu yhteisöllinen tekeminen.</p>	<p>Tenttareiden valmistelu ajoissa heti koulun alettua tapsojen kanssa, tanssiaispalaveriin osallistuminen ja toimien tekeminen omien vastualueiden eteen, kuten vastuiden delegointi heti syksyn alussa. Mahdollisesti oman vuosikurssin tapahtuman / muun tekemisen järjestäminen.</p>
<p><b>3.(-4) vsk. Mamma ja Pappa</b> Suvi Anttonen &amp; Joonas Kandén</p>	<p>Vuosikurssitoimikunnan kevät- ja syyskokouksen pitäminen, liikunnan tanssiaisten järjestäminen, vuosikurssin yhteisöllisyyden ylläpitäminen.</p>	<p>Vuosikurssitoimikunnan kevätkokouksen koolle kutsuminen ohjesäännön mukaan. Tanssiaisten vastuuryhmän koostaminen, tehtävien delegoiminen ja tanssiaispalaverien järjestäminen. Mahdollisesti oman vuosikurssin tapahtuman / muun tekemisen järjestäminen.</p>
<p><b>4.(-5) vsk. Mamma ja Pappa</b> Suvi Jokinen &amp; Eetu Jacklin</p>	<p>Avustaa 2023 tanssiaisten järjestämisessä, ylläpitää ja edistää vuosikurssin yhteisöllisyyttä järjestämällä vuosikurssille yhteistä tekemistä ja virkistäytyä</p>	<p>Aktiivinen osallistuminen vuoden 2023 tanssiaispalaveriin, jonka lisäksi järjestämme vuosikurssin yhteisen tapahtuman syksyn 2023 aikana.</p>
<p><b>5.(-6) vsk. Mamma ja Pappa</b> Sannakaisa Suortamo &amp; Aki Nikkinen</p>	<p>Virkistäytyä ja pitää yllä yhteisöllisyyttä vuosikurssin viimeisen vuoden aikana</p>	<p>Järjestämme vuosikurssin yhteisen tapahtuman kevään 2023 aikana.</p>

#### LIITE 4.

### TAPAHTUMATOIMIKUNTA OHJESÄÄNTÖ

1§ Tämän ohjesäännön tarkoituksena on määrittää ainejärjestö Sporticus Ry:n tapahtumatoimikunnan tehtävät ja vastualueet, hakuprosessi sekä toimikunnalle kuuluvat edut.

2§ Tapahtumatoimikunta on Sporticus Ry:n alainen, avustava toimielin. Toimikuntaa johtavat Sporticus Ry:n hallituksen tapahtumavastaavat. Tapahtumavastaavat ovat vastuussa toimikunnan rekrytoinnin järjestämisestä ja toimikunnan toiminnasta.

3§ Tapahtumatoimikunnan tehtävänä on auttaa tapahtumavastaavia Sporticus Ry:n tapahtumien ideoinnissa, organisoinnissa ja toteuttamisessa. Toimikunnan vastuulle kuuluu tapahtumavastaavien avustaminen Sporticus Ry:n järjestämien tapahtumien, erityisesti tenttareiden ja vappuviikon järjestämisessä.

4§ Toimikunnan toimikausi on puoli vuotta. Toimikunnan jäsenet sitoutuvat olemaan mukana vähintään kahden tapahtuman järjestämisessä toimikauden (puoli vuotta) aikana.

5§ Toimikunnan rekrytoinnista ovat vastuussa hallituksen tapahtumavastaavat. Tapahtumatoimikuntaan haku järjestetään kahdesti vuodessa. Toimikuntaan voivat hakea kaikki Sporticus Ry:n jäsenet, ellei tässä ohjesäännössä erikseen mainita muuta. Tapahtumatoimikuntaan valitaan henkilöitä tarpeen mukaan. Tapahtumavastaavat tekevät alustavat valinnat ja lopullinen päätös tehdään hallituksen kokouksessa.

6§ Toimikuntaa sitovat sekä samat periaatteet kuin hallitusta että hallituksen kulloisetkin linjaukset. Toimikunnan toiminnan ei tule aiheuttaa yhdistykselle minkäänlaista haittaa. Ongelmatilanteet tulee tuoda hallituksen tietoon heti ongelman ilmettyä. Jokainen toimikuntalainen sitoutuu noudattamaan tätä ohjetta, ja hallituksen tapahtumavastaavat varmistavat toimikunnan noudattavan tätä ohjesääntöä.

7§ Tapahtumatoimikunnassa toimivan henkilön on mahdollista kerryttää itselleen Sporticus Ry:n järjestämiin tapahtumiin liittyviä etuja, kuten alennusta osallistumismaksuista tai ennakoilmoittautumisoikeuksia määrättyihin tapahtumiin. Eduista päättävät tilannekohtaisesti hallituksen tapahtumavastaavat yhdessä muun hallituksen kanssa.

8§ Ohjesääntö on hyväksytty yhdistyksen ylimääräisessä kokouksessa 22.3.2023. Ohjesääntö on voimassa toistaiseksi, kunnes hallitus sitä muuttaa.

## LIITE 5.

### **Sporticus Ry Edunvalvontatoimikunta ohjesääntö -luonnos**

#### 1 § Yleistä

Edunvalvontatoimikunta on Sporticus Ry sääntöjen puitteissa toimiva vapaaehtoisuuteen perustuva toimielin. Toimikuntaa sitovat samat periaatteet kuin hallitusta sekä hallituksen kulloisetkin linjaukset. Jokainen toimikuntaan liittyvä sitoutuu noudattamaan tätä ohjesääntöä.

Yhteydenpidosta hallituksen ja toimikunnan välillä, sekä toimikunnan koollekutsumisesta, vastaa Sporticus Ry hallituksen edunvalvontaa tekevä henkilö yhdessä toimikuntaa koordinoivan henkilön kanssa. Toimikunta pyrkii toimimaan avoimesti ja matalalla kynnyksellä.

#### 2 § Toimikunnan jäsenet

Toimikunnan jäseniä ovat Sporticus ry:n jäsenet tai muut Sporticus Ry hallituksen hyväksymät henkilöt, jotka toimivat opiskelijaedustajina. Toimielimiä, jossa opiskelijaedustajana voi toimia ovat esimerkiksi:

- Liikuntatieteellisen tiedekunnan viralliset työryhmät, kuten esimerkiksi koulutuksen kehittämisryhmä, opetuksen kehittämisryhmä tai muu tiedekunnan työryhmä
- Jyväskylän yliopiston viralliset hallintoelimet kuten esimerkiksi liikuntatieteellisen tiedekunnan tiedekuntaneuvosto, yliopistokollegio, yliopiston hallitus, koulutusneuvosto, normaalikoulun johtokunta tai muu virallinen hallintoelin
- Jyväskylän yliopiston ylioppilaskunta (JYY) edustajisto, hallitus tai muu työryhmä
- Sporticus Ry hallitus
- Tai muu paikallisesti tai valtakunnallisesti liikunta- ja terveystieteiden opiskelijoiden etua ajava yhdistys, järjestö tai toimielin

Edunvalvontatoimikunnan jäsenet ovat Jyväskylän yliopiston liikuntatieteellisen tiedekunnan opiskelijoita. Sporticus Ry hallitus hyväksyy kokouksessaan jäsenet sekä henkilömuutokset toimikunnassa. Toimikunnan jäseneksi on mahdollista päästä toimiessaan opiskelijaedustajana edellä mainituissa toimielimissä.

Toimikunnan toimintaa koordinoi Sporticus Ry hallituksen määräämä henkilö. Henkilö voi olla hallituksen ulkopuolinen henkilö tai hallituksen jäsen, joka toimialueeseen kuuluu edunvalvonta. Toimikunnan jäsenhankintaa tekevät toimikuntalaiset yhdessä hallituksen kanssa. Toimikunnan jäsenyys ja äänioikeus päättyvät, kun opiskelija ei enää toimi aktiivisesti liikunta- ja terveystieteiden opiskelijaedustajana missään edellämainitussa toimielimessä tai kun toimikunnan jäsen ilmoittaa erostansa.

#### 3 § Toimikunnan tehtävät

Edunvalvontatoimikunnan tehtävänä on

- toimia liikuntatieteellisen tiedekunnan opiskelijoiden edustajana osana Sporticus Ry edunvalvontaa
- viestiä edunvalvonnallisista ajankohtaisista asioista toimikunnan kesken, Sporticus Ry hallitukselle sekä Sporticus Ry jäsenistölle yhdessä hallituksen kanssa
- Viestiä edunvalvonnallisista ajankohtaisista asioista liikuntatieteellisen tiedekunnan opiskelijoille
- Kerätä, käsitellä ja viedä palautetta eteenpäin opetuksen kehittämiseksi yhdessä Sporticus Ry hallituksen kanssa
- Tehdä toimikunnan jäsenhankintaa yhdessä hallituksen kanssa
- Toimikunta pyrkii tekemään yhteistyötä edunvalvonnallisissa asioissa sidosryhmien kanssa. Näitä sidosryhmiä voivat olla opiskelijat sekä opiskelijajärjestöt, Jyväskylän yliopiston henkilökunta, Jyväskylän yliopiston ylioppilaskunta (JYY), Liikuntatieteen seura LTS sekä liikunta- ja terveystieteen ammatilliset järjestöt kuten SOOL/OAJ, Liito, TAJA sekä Nuoli. Edunvalvontatoimikunnan jäseniä kannustetaan hakemaan opiskelijaedustajaksi tai opiskelijajäseneksi ammatillisten järjestöjen toimielimiin, jos edustusta ei löydy Sporticus Ry hallituksesta.

#### 4 § Toimikunnan tapaamiset

Toimikunta tapaa kerran kevätlukukaudella ja kerran syyslukukaudella. Toimikunnan tapaamiset ovat avoimia kaikille kyseisen toimikunnan jäsenille, aikaisemmille jäsenille sekä hallituksen jäsenille tai muulle toimikunnan toiminnasta kiinnostuneelle liikuntatieteellisen tiedekunnan opiskelijalle. Toimikunnan kokouksissa äänioikeutettuja ovat toimikunnan jäsenet. Toimikunnan tapaamiset tulee kutsua vähintään viisi vuorokautta ennen tapaamisen ajankohtaa ilmoittamalla asiasta toimikunnan omassa viestintäkanavassa, sekä ilmoittamalla asiasta Sporticus Ry hallitukselle. Kokouskutsussa ilmoitetaan käsiteltävät asiat, aika ja paikka. Kokouksissa valitaan puheenjohtaja ja sihteeri, sekä tarvittaessa ääntenlaskijat. Kokouspöytäkirjassa käy ilmi päätökset ja paikallaolijat. Päätösvaltaisuuteen vaaditaan, että tapaaminen on kutsuttu ohjesäännön mukaisesti ja paikalla on vähintään 3 edustajaa eri toimielimistä, jotka on mainittu edellisessä kohdassa. Päätökset tehdään enemmistöllä ja äänten mennessä tasan Sporticus Ry edunvalvonnasta vastaavan henkilön ääni ratkaisee.

#### 5 § Ohjesäännön muuttaminen

Tämän ohjesäännön muuttamisesta vastaa opiskelijaedustajatoimikunta yhdessä Sporticus Ry hallituksen kanssa. Ohjesääntöä voidaan muokata hallituksen päätöksellä.

#### 6 § Ohjesäännön voimassaolo

Ohjesääntö on \_\_\_\_\_ Sporticus Ry yhdistyksen kevätkokouksessa 12.04.2023. Ohjesääntö astuu voimaan välittömästi ja on voimassa toistaiseksi.

Jyväskylässä 12.04.2023

LIITE 6. Talousarvio 2023

Sporticus ry			Vuoden 2023 arvio
<b>3000 Varsinainen toiminta</b>			
3100 opinto- ja koulutustoiminta			
	3110 kokouskulut		-500.00 €
	3120 edustuskulut		-500.00 €
	3130 matkakulut		-200.00 €
	3140 palkitsemiset ja lahjat		-300.00 €
	3150 hallituksen virkistystoiminta		-800.00 €
	3160 kehyy-toiminta		-300.00 €
	3170 toiminta-avustukset		
		3171 saadut	500.00 €
		3172 annetut	0.00 €
	3180 Tutoritoiminta		-500.00 €
	3190 Toiminnan muut tuotot		300.00 €
		<b>3100 yht</b>	<b>-2,300.00 €</b>
3200 materiaali			
	3210 vaateuotot		25,000.00 €
	3220 vaatekulut		-26,500.00 €
	3230 opiskelijatilan materiaalit		-1,300.00 €
		<b>3200 yht</b>	<b>-2,800.00 €</b>
3300 tapahtumat			
	3310 tuotot		0.00 €
	3320 kulut		-1,500.00 €
	3330 saadut avustukset		300.00 €
	3340 annetut avustukset		-300.00 €
	3350 osallistumismaksulliset tapahtumat		
		3351 tuotot	26,000.00 €
		3352 kulut	-31,000.00 €
	3360 3MIOT		700.00 €
		<b>3300 yht</b>	<b>-5,800.00 €</b>
3400 Vuosikurssien tapahtumat ja muu toiminta			
	3410 vuosikurssien sporticus-tapahtumien tuotot		0.00 €
	3420 vuosikurssien sporticus-tapahtumien kulut		0.00 €
	3430 tapahtumiin saadut avustukset		100.00 €
	3440 tanssiaiset		
		3441 tuotot	32,000.00 €
		3442 kulut	-30,000.00 €
	3450 fuksien haalarit		
		3451 tuotot	4,950.00 €
		3452 kulut	-10,000.00 €
		3453 haalarisponsorit	5,000.00 €
	3460 vuosikurssien muut tuotot		2,000.00 €
	3470 vuosikurssien muut kulut		-2,000.00 €
	3700 Vuosikurssitoimikunnan virkistysrahasto		-500.00 €
	3800 Vuosikurssin eläkerahasto		-1,500.00 €
		<b>3400 yht</b>	<b>50.00 €</b>
		<b>Varsinainen toim. yht.</b>	<b>-10,850.00 €</b>
4000 Pankkikulut			
	4100 Op-tilin kulut		-200.00 €
	4300 tilien sulkemisen		
		4301 tuotot	0.00 €
		4302 Kulut	0.00 €
	4200 Holvin kulut		-1,500.00 €
	6001 Holvi tuotot		0.00 €
	4401 Kide.app -kulut		-720.00 €
	4991 Hallintokulut		-250.00 €
	4992 Muut varsinaisen toiminnan menot		-350.00 €
		<b>Pankkikulut yht</b>	<b>-3,020.00 €</b>
5000 varainhankinta			
	5100 jäsenmaksut		
		5011 tuotot	5,000.00 €
		5012 kulut	0.00 €
	5200 Tuotemyynti		
		5021 tuotot	3,000.00 €
		5022 kulut	-2,000.00 €
	5300 talkootyö		
		5031 tuotot	6,700.00 €
		5032 kulut	-3,100.00 €
		<b>Varainhankinta yht</b>	<b>9,600.00 €</b>
		<b>SUMMA YHTEENSÄ</b>	<b>-4,270.00 €</b>